



ROMANIA  
JUDEȚUL OLT  
COMUNA FĂLCOIU  
Strada Principală nr.289  
Cod poștal 237175

Cod fiscal 4549991

Tel/fax: (+40) 0249 530357

E-mail: primariafalcoiu@yahoo.com

pagina web: www.primariacomuneifalcoiu.ro

## DISPOZITIE

referitoare la stabilirea unor măsuri în contextul epidemiei de coronavirus

Având în vedere:

- adresa nr.19051/08.03.2020 a Instituției Prefectului – Județul Olt;
- prevederile Hotărârii Comitetului Național pentru Situații Speciale de Urgență nr.6/09.03.2020,
- prevederile Hotărârilor Grupului de suport tehnico-științific privind gestionarea bolilor înalt contagioase pe teritoriul României nr.6/06.03.2020 și nr.8/09.03.2020;
- prevederile Hotărârilor Comitetul Județean pentru Situații de Urgență nr.3/26.02.2020, nr.4/02.03.2020 și nr.5/10.03.2020,

În temeiul dispozițiilor art.196 alin.(1) lit.b), art.197 alin.(1) și art 529 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ;

### PRIMARUL COMUNEI FALCOIU DISPUNE:

**Art. 1.** Se aprobă Planul de măsuri pentru prevenirea și gestionarea situațiilor determinate de infecții cu coronavirus "COVID-19" la nivelul comunei Falcoiu jud. Olt , cuprins în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art. 2. (1)** În cadrul Primăriei Falcoiu, până la data de 31.03.2020, activitatea de relații cu publicul, atât în relația cu instituțiile și serviciile subordonate, cât și în relația cu cetățenii, se desfășoară prin intermediul compartimentului relații cu publicul din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Falcoiu, accesul persoanelor din afara instituției fiind permis strict numai la acest compartiment.

**(2)** Înscrierile se vor depune exclusiv prin mijloace de comunicare electronice permise de lege (e-mail, fax), urmând ca originalul acestor înscrieri să fie transmis prin poștă, dacă este solicitat.

**Art. 3.** În funcție de evoluția situației epidemiologice a infecției cu COVID 19, restricțiile și limitările impuse prin prezenta dispoziție pot fi prelungite.

**Art. 4.** Prezenta dispoziție se publică pe site-ul Primăriei Falcoiu. , se comunică :  
Comitetului Prefectului, județul Olt

Ing. A. [REDACTED] R

Nr.71/20..03.202

AVIZAT  
Secretar General

Marius HristuUNGUREAN [REDACTED]

## PLAN DE MĂSURI

Având în vedere riscul de răspândire a infecției cu coronavirus "COVID-19" precum și măsurile stabilite de Comitetul Național pentru Situații Speciale de Urgență (CNSSU) prin Hotărârea nr.6/09.03.2020, în vederea prevenirii infectării personalului propriu din aparatul de specialitate al Primăriei comunei Falcoiu precum și a cetățenilor ce apelează la serviciile acestei instituții se stabilesc următoarele:

### MĂSURI

#### A. Măsuri generale cu caracter de informare și conștientizare

1. Afișarea pe site-ul propriu al Primăriei Comunei Falcoiu a Hotărârii Comitetului Național pentru Situații Speciale de Urgență (CNSSU) nr.6/09.03.2020, precum și a măsurilor comunicate de Ministerul Sănătății pentru prevenirea infecțiilor cu CORONAVIRUS "COVID-19" și a numărului de TELVERDE pentru solicitarea de informații legate de "COVID-19". Aceste documente vor fi afișate și la loc vizibil la intrarea în instituții.
2. Organizarea de întruniri pe grupuri restrânse (direcții, servicii, etc) de sesiuni de informare cu privire la modalitățile de contaminare, regulile ce trebuie respectate și mijloacele necesare pentru prevenirea contaminării. Pentru organizarea sesiunilor de informare se poate apela la specialiști din cadrul Direcției de Sănătate Publică, precum și la alți medici de specialitate.
3. Afișarea pe site-ul propriu a modalităților în care pot fi depuse sau solicitate documente de la instituțiile respective prin poștă sau mijloace electronice, în vederea evitării intrării în relații directe cu funcționarii din serviciile de relații cu publicul. Separat va fi publicat un apel către populație de a folosi cu prioritate mijloacele de comunicare electronice (e-mail, fax sau telefon) și doar la solicitare, serviciile poștale. De asemenea se va preciza modul în care audiențele pot fi înlocuite de petiții formulate în scris și transmise prin mijloace electronice sau de audiențe prin telefon, în cadrul programului de audiență cunoscut.

#### B. Măsuri de igienă în instituție și la locurile de muncă

1. Montarea la intrările în instituții a unor dispozitive pentru folosirea dezinfectanților pentru mâini, la dispoziția tuturor persoanelor care intră în clădire.
2. Dotarea cu săpun, cu dezinfectanți și prosoape de hârtie a tuturor grupurilor sanitare și asigurarea permanentă a apei calde pentru spălarea mâinilor.
3. Distribuirea pentru toate birourile în care își desfășoară activitatea personalul din cadrul Primăriei Comunei Falcoiu, precum și din cadrul instituțiilor și serviciilor subordonate, a dezinfectanților de mâini și a substanțelor pentru dezinfectarea suprafețelor ce vin frecvent în contact cu mâinile (birouri, tastaturi, telefoane, clanțe de uși etc.) și realizarea frecventă a dezinfectării suprafețelor respective precum și a mâinilor.

4. Efectuarea, cel puțin săptămânal, a dezinfecției tuturor spațiilor comune de tipul holuri, scări, balustrade, grupuri sanitare, săli de ședință și alte asemenea.
- C. Măsuri cu privire la accesul în sediul Primăriei Comunei Falcoiu.
1. Accesul personalului din cadrul aparatului de specialitate al Primăriei Comunei Falcoiu se va face în intervalul orar stabilit. Persoanele care manifestă semne de răceală sau gripă (tuse, strănut, etc) vor purta în mod obligatoriu mască de protecție.
  2. Accesul persoanelor din afara instituției este permis strict numai la Compartimentul Relații cu Publicul din cadrul aparatului de specialitate al Primăriei Comunei Falcoiu.
  3. Se interzice accesul în clădire a persoanelor care distribuie sau vând produse alimentare sau manufacturiere precum și a serviciilor de catering.
- 4 Se suspendă activitatea de primire în audiență la nivelul Primăriei Comunei Falcoiu. Persoanele care doresc să se înscrie în audiență sunt îndrumate să formuleze petiții scrise, în problemele cu care se confruntă sau să utilizeze de realizarea audienței prin convorbire telefonică. Numerele de telefon la care pot fi apelate persoanele care desfășoară activitatea de audiență, zilele și intervalele orare vor fi afișate pe site-ul propriu.
- 5 Activitatea de relații cu publicul se desfășoară doar prin comunicare în format scris, în format electronic sau prin alte mijloace.
4. Funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Falcoiu care au intrat în contact cu persoane sosite în țară din zone cu risc ridicat sau mediu de contaminare, vor informa șeful ierarhic și Secretarul comunei și se vor supune măsurilor de izolare în cazul în care acestea vor fi dispuse.
  5. După începerea programului de lucru, conducătorii de compartimente vor verifica starea de sănătate a personalului din subordine și vor informa cu privire la cazurile de îmbolnăvire dispunând prezentarea acestora la medicul de familie sau, după caz, la serviciul de urgență.
  6. Persoanele care au solicitat intervenția serviciului de urgență sau cele pentru care, în urma unei anchete epidemiologice, s-a dispus măsura de carantină sau de izolare la domiciliu, vor informa imediat șeful ierarhic superior și secretarul comunei asupra situației în care se găsesc.
- D. Măsuri de prevenire și gestionare a situațiilor determinate de infecții cu coronavirus la instituțiile din subordine
1. Prezentul plan de măsuri va fi adaptat la nivelul tuturor instituțiilor subordonate eliminându-se sau adăugându-se, după caz, alte măsuri.
  2. instituții, menținând în activitate personalul necesar. În această perioadă se vor acorda cu prioritate concedii de odihnă/zile libere convenite.

**Măsurile stabilite în prezentul program se vor adapta continuu celor dispuse de Comitetul Național pentru Situații Speciale de Urgență și vor fi aplicate până la dispunerea încetării lor odată cu dispariția sau atenuarea efectelor contaminării cu coronavirus, pe baza hotărârilor CNSSU.**