

HOTĂRÂRE

privind aprobarea implementării proiectului “Creșterea eficienței serviciilor administrației publice locale din județul Olt prin implementarea unei soluții e-guvernare performante” din cadrul Programului Operațional Sectorial, „Creșterea Competitivității Economice,, 2007- 2013 „Axa prioritară 3-TIC pentru sectoarele privat și public, Domeniul de intervenție 3.2-Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice, Operațiunea 3.2.1 apel 3, conform condițiilor prevăzute în cadrul Acordului de parteneriat”

Consiliul local al Comunei Falcoiu,

Având în vedere:

- Expunerea de motive a Primarului comunei Falcoiu, județul Olt;

Examinând:

- Referatul compartimentului de specialitate din cadrul aparatului propriu al administrației publice locale;

- Raportul comisiei pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget – finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț;

În conformitate cu:

- prevederile Ghidului solicitantului din cadrul Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice,, - „Axa prioritară 3-TIC pentru sectoarele privat și public, Domeniul de intervenție 3.2-Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice, Operațiunea 3.2.1 apel 3, conform condițiilor prevăzute în cadrul Acordului de parteneriat”

- procedurile de accesare a fondurilor din Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice,, aprobat prin Decizia Comisiei Europene nr. 3472/12.07.2007;

- prevederile Ordonanței Guvernului nr. 64 din 03.06.2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii de Guvern nr. 218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare conform prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 64/2009, privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență;

- prevederile art.36 alin. 2) lit. d), alin. 6 lit. a), pct. 19 și alin. 7) lit. a) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.45 alin2 lit. d) și f) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 45 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se aprobă participarea comunei Falcoiu, în calitate de Partener, la implementarea proiectului “Creșterea eficienței serviciilor administrației publice locale din județul Olt prin implementarea unei soluții e-guvernare performante”, în cadrul Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice,, 2007-2013, Axa prioritară 3-TIC pentru sectoarele privat și public, Domeniul de intervenție 3.2-Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice, Operațiunea 3.2.1 apel 3 alături de Consiliul Județean Olt în calitate de Lider și de partenerii :

comuna Bălteni, Comuna Bobicesti, Comuna Brancoveni, Comuna Cezieni, Comuna Curtisoara, Comuna Dobrosloveni, Comuna Milcov, Comuna Perieti, Oraşul Piatra-Olt, Comuna Plesoiu, Comuna Serbanesti, Comuna Strejesti, Comuna Tufeni, Comuna Vilcele.

Art.2 Se aprobă valoarea cheltuielilor totale ale proiectului în valoare 222,899.96 lei, inclusiv TVA, din care 179,758.03 lei, exclusiv TVA, reprezintă cheltuieli eligibile nerambursabile.

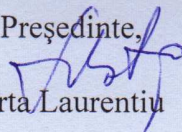
Art.3 Se aprobă valoarea cheltuielilor eligibile aferente comunei Falcoiu în cadrul proiectului în valoare de 222,899.96 lei, astfel:

- a. Cheltuieli eligibile nerambursabile, inclusiv TVA 222,899.96 lei;
- b. Cheltuieli eligibile nerambursabile, exclusiv TVA 179,758.03 lei;
- c. TVA aferent cheltuielilor eligibile 43,141.93 lei;
- d. Contribuția proprie din valoarea totală a cheltuielilor eligibile 00,00 lei inclusiv TVA;
- e. Cheltuieli neeligibile 00,00 lei.

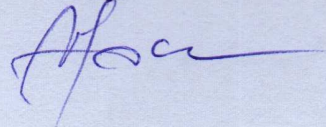
Art. 4 Se împuternicește primarul comunei **Falcoiu** să semneze Acordul de parteneriat pentru proiectul mai sus menționat având ca Lider Consiliul Județean Olt și toate documentele din cadrul programului menționat la art.1.

Art. 5 Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștința publică prin afișare la sediul Primăriei Falcoiu

Art. 6 În vederea aducerii la îndeplinire, prin grija secretarului Comunei Falcoiu, prezenta hotărâre va fi comunicată domnului primar al comunei Fălcoiu;

Președinte,

Borta Laurentiu

Contrasemnează
Secretar,
V.Sayu



**Anexa 3. Acordul de parteneriat****Art. 1 Părțile**, constituite din următorii:

1. Consiliul Județean Olt, cu sediul în B-dul A.I.CUZA nr. 14, Slatina, județul Olt, cod poștal 230025, codul fiscal 4394706, având calitatea de Lider de proiect (partener 1)
2. Comuna Bălteni cu sediul în comuna Bălteni, str. Gării, nr 39, județul Olt, cod poștal 237331, codul fiscal 16573403, având calitatea de Partener 2
3. Comuna Bobicești, cu sediul în Comuna Bobicești, str. Bobicești, nr. 54, județul Olt, cod poștal 237035, codul fiscal 4491148, având calitatea de Partener 3
4. Comuna Brîncoveni, cu sediul în comuna Brîncoveni, str. Constantin Brîncoveanu, nr. 61, județul Olt, cod poștal 237050, codul fiscal 4984529, având calitatea de Partener 4
5. Comuna Cezieni, cu sediul în comuna Cezieni, sat Cezieni, str. Dumitru Cezianu, nr. 71, județul Olt, cod poștal 237070, codul fiscal 4394994, având calitatea de Partener 5
6. Comuna Curtișoara, cu sediul în comuna Curtișoara, str. Eroilor, nr. 75, județul Olt, cod poștal 237115, codul fiscal 5139736, având calitatea de Partener 6
7. Comuna Dobrosloveni, cu sediul în comuna Dobrosloveni, str A.I.CUZA, nr. 1, județul Olt, cod poștal 237140, codul fiscal 4395035, având calitatea de Partener 7
8. Comuna Fălcoiu, cu sediul în comuna Fălcoiu, str. Principală, nr. 289, județul Olt, cod poștal 830, codul fiscal 4549991, având calitatea de Partener 8
9. Comuna Milcov, cu sediul în comuna Milcov, str. Principală, nr. 15, județul Olt, cod poștal 237260, codul fiscal 5102354, având calitatea de Partener 9
10. Comuna Perieți, cu sediul în comuna Perieți, str. Ghe. Linca, nr. 424, județul Olt, cod poștal 237330, codul fiscal 5102311, având calitatea de Partener 10
11. Orașul Piatra-Olt, cu sediul în orașul Piatra-Olt, str.Florilor, nr.2, județul Olt, cod poștal, codul fiscal 4491237, având calitatea de Partener 11
12. Comuna Pleșoiu, cu sediul în comuna Pleșoiu, str. M. Eminescu, nr. 79, județul Olt, cod poștal 237335, codul fiscal 5148394, având calitatea de Partener 12
13. Comuna Șerbănești, cu sediul în comuna Șerbanesti, str. Dumitru Popovici, nr. 139, județul Olt, cod poștal 237450, codul fiscal 5139850, având calitatea de Partener 13
14. Comuna Strejești, cu sediul în comuna Strejești, str. Libertății, nr.103, județul Olt, cod poștal 237440, codul fiscal 4867685, având calitatea de Partener 14
15. Comuna Tufeni, cu sediul în comuna Tufeni, str. Fermei, nr. 2, județul Olt, cod poștal 237495, codul fiscal 4655887, având calitatea de Partener 15
16. Comuna Vilcele, cu sediul în comuna Vilcele, str. Oltenilor, nr.21, județul Olt, cod poștal 237525, codul fiscal 4655895, având calitatea de Partener 16

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția fiecărei părți la cofinanțarea cheltuielilor totale precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: ***Creșterea eficienței serviciilor administrației publice locale din județul Olt prin implementarea unei soluții e-guvernare performante***, care este depus în cadrul



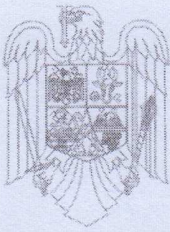
Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” 2007-2013, Axa prioritară 3 – TIC pentru sectoarele privat și public, Domeniul de intervenție 3.2 – Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice, operațiunea 3.2.1 apel 3

(2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea acestor aspecte ale parteneriatului:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Partener 1) – Consiliul Județean Olt	<ol style="list-style-type: none">1. Responsabil de activitatea de management a proiectului2. Responsabil de urmărirea managementului tehnic de implementare a soluției de e-guvernare3. Responsabil de urmărirea activității de informare și publicitate4. Responsabil de urmărirea activității de auditare intermediară și finală a proiectului în cadrul instituției pe care o reprezintă
Partener 2 – Comuna Bălteni	<ol style="list-style-type: none">1. Responsabil de urmărirea managementului tehnic de implementare a soluției de e-guvernare în cadrul instituției pe care o reprezintă2. Responsabil de urmărirea activității de auditare intermediară și finală a proiectului în cadrul instituției pe care o reprezintă
Partener 3 – Comuna Bobicești	<ol style="list-style-type: none">1. Responsabil de urmărirea managementului tehnic de implementare a soluției de e-guvernare în cadrul instituției pe care o reprezintă2. Responsabil de urmărirea activității de auditare intermediară și finală a proiectului în cadrul instituției pe care o reprezintă
Partener 4 – Comuna Brîncoveni	<ol style="list-style-type: none">1. Responsabil de urmărirea managementului tehnic de implementare a soluției de e-guvernare în cadrul instituției pe care o reprezintă2. Responsabil de urmărirea activității de auditare intermediară și finală a proiectului în cadrul instituției pe care o reprezintă
Partener 5 – Comuna Cezieni	<ol style="list-style-type: none">1. Responsabil de urmărirea managementului tehnic de implementare a soluției de e-guvernare în cadrul instituției pe care o reprezintă2. Responsabil de urmărirea activității de auditare intermediară și finală a proiectului în cadrul instituției pe care o reprezintă
Partener 6 – Comuna Curtișoara	<ol style="list-style-type: none">1. Responsabil de urmărirea managementului tehnic de implementare a soluției de e-guvernare în cadrul instituției pe care o reprezintă



GUVERNUL ROMÂNIEI

MINISTERUL COMUNICAȚIILOR ȘI SOCIETĂȚII INFORMAȚIONALE

	2. Responsabil de urmărirea activității de auditare intermediară și finală a proiectului în cadrul instituției pe care o reprezintă
Partener 7 – Comuna Dobrosloveni	1. Responsabil de urmărirea managementului tehnic de implementare a soluției de e-guvernare în cadrul instituției pe care o reprezintă 2. Responsabil de urmărirea activității de auditare intermediară și finală a proiectului în cadrul instituției pe care o reprezintă
Partener 8 – Comuna Fălcoiu	1. Responsabil de urmărirea managementului tehnic de implementare a soluției de e-guvernare în cadrul instituției pe care o reprezintă 2. Responsabil de urmărirea activității de auditare intermediară și finală a proiectului în cadrul instituției pe care o reprezintă
Partener 9 – Comuna Milcov	1. Responsabil de urmărirea managementului tehnic de implementare a soluției de e-guvernare în cadrul instituției pe care o reprezintă 2. Responsabil de urmărirea activității de auditare intermediară și finală a proiectului în cadrul instituției pe care o reprezintă
Partener 10 – Comuna Perieți	1. Responsabil de urmărirea managementului tehnic de implementare a soluției de e-guvernare în cadrul instituției pe care o reprezintă 2. Responsabil de urmărirea activității de auditare intermediară și finală a proiectului în cadrul instituției pe care o reprezintă
Partener 11 – Orașul Piatra-Olt	1. Responsabil de urmărirea managementului tehnic de implementare a soluției de e-guvernare în cadrul instituției pe care o reprezintă 2. Responsabil de urmărirea activității de auditare intermediară și finală a proiectului în cadrul instituției pe care o reprezintă
Partener 12 – Comuna Pleșoiu	1. Responsabil de urmărirea managementului tehnic de implementare a soluției de e-guvernare în cadrul instituției pe care o reprezintă 2. Responsabil de urmărirea activității de auditare intermediară și finală a proiectului în cadrul instituției pe care o reprezintă
Partener 13 – Comuna Șerbănești	1. Responsabil de urmărirea managementului tehnic de implementare a soluției de e-guvernare în cadrul instituției pe care o reprezintă 2. Responsabil de urmărirea activității de auditare intermediară și finală a proiectului în cadrul instituției pe care o reprezintă
Partener 14 – Comuna Strejești	1. Responsabil de urmărirea managementului tehnic de implementare a soluției de e-guvernare în cadrul instituției pe care o reprezintă



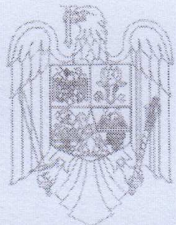
GUVERNUL ROMÂNIEI

MINISTERUL COMUNICAȚIILOR ȘI SOCIETĂȚII INFORMAȚIONALE

	2. Responsabil de urmărirea activității de auditare intermediară și finală a proiectului în cadrul instituției pe care o reprezintă
Partener 15 – Comuna Tufeni	1. Responsabil de urmărirea managementului tehnic de implementare a soluției de e-guvernare în cadrul instituției pe care o reprezintă 2. Responsabil de urmărirea activității de auditare intermediară și finală a proiectului în cadrul instituției pe care o reprezintă
Partener 16 – Comuna Vâlcele	1. Responsabil de urmărirea managementului tehnic de implementare a soluției de e-guvernare în cadrul instituției pe care o reprezintă 2. Responsabil de urmărirea activității de auditare intermediară și finală a proiectului în cadrul instituției pe care o reprezintă

(2) Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția <i>Valoarea contribuției (în lei)</i> precum și <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)</i>	Numărul și data Hotărârii de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect, semnată de ordonatorul de credite al fiecărui partener
Lider de proiect (partener 1) Consiliul Județean Olt	134.393,06 2,00%	
Partener 2 - Comuna Bălteni	0 0,00%	
Partener 3 - Comuna Bobicești	0 0,00%	
Partener 4 - Comuna Brîncoveni	0 0,00%	
Partener 5 - Comuna Cezieni	0 0,00%	
Partener 6 - Comuna Curtișoara	0 0,00%	
Partener 7 - Comuna	0	



Dobrosloveni	0,00%	
Partener 8 –Comuna Fălcoiu	0 0,00%	
Partener 9 – Comuna Milcov	0 0,00%	
Partener 10 - Comuna Perieți	0 0,00%	
Partener 11 - Orașul Piatra-Olt	0 0,00%	
Partener 12 - Comuna Pleșoiu	0 0,00%	
Partener 13 - Comuna Șerbănești	0 0,00%	
Partener 14 - Comuna Strejești	0 0,00%	
Partener 15 - Comuna Tufeni	0 0,00%	
Partener 16 - Comuna Vâlcele	0 0,00%	

(3) Plăți

Toate plățile pentru proiect vor fi făcute de către Liderul de proiect (partener 1) din contul deschis distinct al proiectului.

Plățile către parteneri pentru activitățile lor vor fi făcute pe bază de facturi emise către Liderul de proiect (partener 1).

Toate facturile vor avea înscrise următoarele informații:

- a) Activitatea întreprinsă corespunzător proiectului;
- b) Linia de buget din proiect corespunzătoare activității.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între 30 mai 2013 și 31 decembrie 2020.



Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (partenerului 1).

Drepturile liderului de proiect

(1) Liderul de proiect (partener 1) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

Obligațiile liderului de proiect

(2) Liderul de proiect (partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

(3) Liderul de proiect (partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(4) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar. Când nu se ajunge la un acord asupra modificărilor, Liderul de proiect (partener 1) va indica acest lucru când va solicita aprobarea Autorității de management / Organismului intermediar.

(5) Liderul de proiect se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare, prin verificarea documentațiilor de atribuire aferente.

(6) Liderul de proiect va înainta Organismului intermediar cererile de rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform procedurii.

(7) Liderul de proiect va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile.

(8) În cazul în care unul din parteneri nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de proiect va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.

(9) În cazul unui prejudiciu, liderul de proiect răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.



Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

Drepturile partenerilor

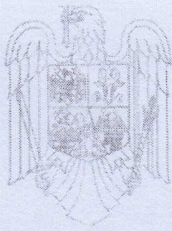
- (1) Cheltuielile angajate de parteneri sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerii au dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înainte solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.

Obligațiile partenerilor Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.

- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (8) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (9) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

Art. 7 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea infrastructurii/aplicatiei informatice construite/ dezvoltate/ extinse și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra distribuirii echitabile a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate din finanțarea nerambursabilă. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional „Creșterea Competitivității Economice”, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului.

**Art. 8**

- (1) Părțile au obligația să se asigure că nu vor desfășura activități economice în scopul obținerii de profit din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea infrastructurii/aplicației informatice realizate.
- (2) Părțile au obligația să se asigure că nu vor desfășura alte activități economice în scopul obținerii de venituri din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea infrastructurii/aplicației informatice realizate, în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul, prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți (infrastructura și echipamentele care fac obiectul proiectului finanțat prin fonduri publice nu pot fi utilizate în alt scop/ cu altă destinație decât cea principală).

Art. 9 Dispoziții finale

- (1) Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.
- (2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (3) Părțile sunt de acord că prezentul acord este guvernat de legea română.

Întocmit în 18 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte, plus două exemplare (unul pentru Organismul Intermediar și unul pentru cererea de finanțare).

Semnături

Lider de proiect (Partener 1) Consiliul Județean Olt	OPRESCU MARIUS Vice-Președinte	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 2 - Comuna Bălteni	MĂRINEAȚĂ TUDOR Primar	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 3 - Comuna Bobicești	CHITEZ ILIE Primar	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 4 - Comuna Brîncoveni	CHEROIU ION Primar	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 5 - Comuna Cezieni	GUȘATU DĂNUȚ Primar	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 6 - Comuna Curtișoara	UNGUREANU COSMIN Primar	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 7 - Comuna Dobrosloveni	TUDORAȘCU GHEORGHE Primar	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 8 - Comuna Fălcoiu	PETRIȘOR ALEXANDRU Primar	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 9 - Comuna Milcov	CÎRJAN MIHAIL EUGEN Primar	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 10 - Comuna Perieți	VĂLCELEANU COSTIN ROBERT Primar	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 11 - Orașul Piatra-Olt	TUDOR UDRESCU Primar	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>



GVERNUL ROMÂNIEI

MINISTERUL COMUNICAȚIILOR ȘI SOCIETĂȚII INFORMAȚIONALE

Partener 12 – Comuna Pleșoiu	PREDA IULIAN Primar	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 13 – Comuna Șerbănești	PELIGRAD TITI Primar	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 14 – Comuna Strejești	VIZANTIE CONSTANTIN Primar	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 15 – Comuna Tufeni	ȘOTAE EUGEN Primar	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 16 – Comuna Vîlcele	TAIFAS ALEXANDRU Primar	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>