

**JUDEȚUL OLT
COMUNA FALCOIU
PRIMĂRIA**

Strada Principala nr 289

Tel: 0249530360

E-mail: primariacomuneifalcoiu@yahoo.com

DISPOZIȚIA nr.246 din 27.10.2025

privind Constituirea Comisiei de concurs/examen precum și a comisiei de soluționare a contestațiilor în vederea organizării concursului/examenului de recrutare pentru ocuparea funcției contractuale vacante de consilier școlar, post în afara organigramei, pe perioadă determinată, cu timp 8 ore/zi, organizat în data de 18.11.2025, ora 10,00 – proba scrisă

Având în vedere:

- referatul nr.4868 din 27.10.2025 al secretarului general al Comunei Falcoiu, Județul Olt;
- anunțul de concurs nr. 4838 din 27.10.2025, privind ocupare post vacant de consilier școlar;
- prevederile art. 14 alin.(1) și (2), art.15-18, art.19 alin.(1) și (2) și art.20 din Hotărârea Guvernului nr. 1336 din data de 28.10.2022, pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- prevederile art.155, art.385 alin.(3), art.467 alin.(1) și alin.(7), și art.618 alin.(7) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local Falcoiu nr.37 din 15.10.2025, privind înființarea a două posturi de natură contractuală, în afara organigramei, cu timp 8 ore/zi, pe perioadă determinată, respectiv perioada de derulare a proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate” Cod PIDS/586/PO4/339395, consilier școlar.

În temeiul art. 155 alin. (5) lit. e) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**PRIMARUL COMUNEI FALCOIU, JUDEȚUL OLT,
D I S P U N E:**

Art. 1. Se constituie comisia de concurs în vederea organizării concursului/examenului de recrutare pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante de : - Consilier școlar - post în afara organigramei, pe perioadă determinată (respectiv perioada de derulare a proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate” Cod PIDS/586/PO4/339395), cu timp de 8 ore/zi, organizat de Primăria Comunei Falcoiu, în data de 18.11.2025, ora 10, 00 – proba scrisă, în următoarea componență:

Președinte: Nineta Andronie – Profesor consilier școlar ,Centru județean de Resurse și de Asistența Educatională Olt .

Membru: Torcea Daniela – Secretar general UAT Comuna Osica de Jos .

Membru: Gavrilă Adriana Nicoleta -consilier superior UAT comuna Falcoiu.

Secretar comisie – dna. Dinu Georgeta, secretar general al UAT Comuna Falcoiu.

Art.2. Se constituie comisia de soluționare a contestațiilor în vederea organizării concursului/examenului de recrutare pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante de : - Consilier școlar - post în afara organigramei, pe perioadă determinată (respectiv perioada de derulare a proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate” Cod PIDS/586/PO4/339395), cu timp de 8 ore/zi, organizat de Primăria Comunei Falcoiu , în data de 18.11.2025, ora 10, 00 – proba scrisă, în următoarea componență:

Președinte: Teodora Tecu - Profesor consilier școlar ,Centru județean de Resurse și de Asistență Educatională Olt .

Membru: Popa Daniela Madalina -Consilier principal -Uat comuna Falcoiu

Membru: Geambasu Mirel Aurel – Consilier UAT comuna Falcoiu

Secretar comisie – dna. Dinu Georgeta, secretar general al UAT Comuna Falcoiu.

Art.3. Comisiile își vor încheia activitatea după terminarea examinării și rezolvarea contestațiilor, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. Membrii comisiei de concurs și ai comisiei pentru soluționarea contestațiilor care se află în incompatibilitate sau conflict de interese, potrivit prevederilor legale în vigoare, au obligația de a informa în scris, cu celeritate, persoanele care i-au desemnat și să se abțină de la participarea sau luarea vreunei decizii cu privire la examen.

Art.5. (1) Comisia de concurs are următoarele atribuții principale:

- a) selectează dosarele de concurs ale candidaților;
- b) stabilește subiectele pentru proba scrisă;
- c) stabilește planul interviului și realizează interviul;
- d) notează pentru fiecare candidat proba scrisă și interviul;
- e) transmite secretarului comisiei rezultatele concursului pentru a fi comunicate candidaților.

(2) Comisia pentru soluționarea contestațiilor are următoarele atribuții principale:

a) soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la selecția dosarelor și cu privire la notarea probei scrise și a interviului;

b) transmite secretarului comisiei rezultatele contestațiilor pentru a fi comunicate candidaților.

(3) Secretarul comisiei de concurs și pentru soluționarea contestațiilor are următoarele atribuții principale:

- a) primește dosarele de concurs ale candidaților;
- b) convoacă membrii comisiei de concurs, respectiv membrii comisiei de soluționare a contestațiilor;
- c) întocmesc, redactează și semnează alături de comisiile de examen, respectiv comisiile de soluționare a contestațiilor, întreaga documentație privind activitatea specifică a acestora;
- d) asigură transmiterea rezultatelor examenului, respectiv rezultatelor contestației candidaților;
- e) îndeplinește orice alte sarcini specifice, necesare pentru buna desfășurare a examenului.

Art.6. (1) Pentru activitatea desfășurată în cadrul comisiilor de concurs, precum și pentru cea desfășurată în cadrul comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii și secretarii acestora au dreptul la o indemnizație reprezentând 10% din salariul de baza minim brut pe țară garantat în plată.

(2) Indemnizația prevăzută la alin. (1) se plătește de către autoritatea sau instituția publică în al cărei stat de funcții este prevăzută funcția publică pentru care se organizează concursul.

Art.7. Prezenta Dispoziție se comunică, în mod obligatoriu, în termenul prevăzut de lege, membrilor comisiei și Institutiei Prefectului Județului Olt și se aduce la cunoștință publică prin afișare.

PRIMA

Ing. Al

or

contrasemnează pentru legalitate,

p.SECRETAR GENERAL

COMUN

eta