

ANUNT DE PUBLICITATE

Masa calda pentru preșcolarii si elevii Școlii Gimnaziale ,
comuna Fălcoiu, jud. Olt in cadrul Programului Național „Masă sănătoasă” (PNMS)

U.A.T. comuna Falcoiu, JUDETUL OLT, Cod de Identificare Fiscala 4549991, cu sediul in str. Principala nr. 289, judetul Olt, telefon / fax +40 249530357, in calitate de autoritate contractanta in conformitate cu art. 111, alin 1, Lg. Nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, deruleaza prezentul Anunt de publicitate – tip anunt-Anexa 2 in vederea atribuirii contractului de Masa calda pentru preșcolarii si elevii Școlii Gimnaziale, comuna Fălcoiu, jud. Olt in cadrul Programului Național „Masă sănătoasă” (PNMS)

Valoarea estimata a serviciilor : 710.367,44 lei fara t.v.a.

Denumire achizitie: Masa calda pentru preșcolarii si elevii Școlii Gimnaziale ,
comuna Fălcoiu, jud. Olt in cadrul Programului Național „Masă sănătoasă” (PNMS)

Surse de finanțare : Ministerul Educatiei si Cercetarii”

Cod CPV : 55524000-9 Servicii de catering pentru scoli (Rev.2).

Procedura de achizitie : Achizitie Anexa 2 la Legea 98/2016

Tip contract : Servicii

Termenul limita pentru depunerea ofertei este 10.02.2026, ora 10⁰⁰.

Descrierea contractului :

U.A.T. comuna Falcoiu doreste sa achizitioneze „Masa calda pentru preșcolarii si elevii Școlii Gimnaziale , comuna Fălcoiu, jud. Olt in cadrul Programului Național „Masă sănătoasă” (PNMS)” in vederea asigurarii unui pachet alimentar – masa calda fel de baza , pentru un numar de 323 beneficiari, conform documentatiei de atribuire.

- se va asigura pachetul alimentar de tipul-Masa calda -fel principal. Se va livra un meniu diferit in fiecare zi.

Este necesar ca meniul sa fie diversificat.

Pachetele alimentare se vor livra la ora 10:00.

Conditii referitoare la contract: Termenul de prestare este pana la data de 31.12.2026.

Pretul tarifar al ofertei va fi ferm, neajustabil si valabil pe toata perioada de derulare a contractului si va fi exprimat in lei, fara TVA.

Plata se va face in termen de 30 zile de la emiterea facturilor receptionate si avizate.

Conditii de participare

Oferta se depune intr-un singur exemplar, cu scrisoare de inaintare in plic inchis la sediul institutiei : U.A.T. FALCOIU– PRIMARIA, JUDETUL OLT, strada Principala, nr. 289, satul Falcoiu, localitatea, secretariat, personal, posta, curierat.

Pe plic se va mentiona

1. Denumirea ofertantului

2. Adresa ofertantului

3. Mentiunea: Masa calda pentru preșcolarii si elevii Școlii Gimnaziale ,
comuna Fălcoiu, jud. Olt in cadrul Programului Național „Masă sănătoasă” (PNMS)

Se vor respecta toate conditiile de participare impuse prin Documentatia de atribuire atasata la prezentul Anunt de publicitate (Fisa de date, Caiet de sarcini, Clauze contractuale, Formulare).

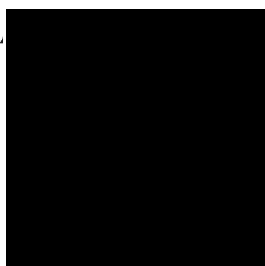
Criteriul de atribuire : Cel mai bun raport calitate-pret

Informatii suplimentare:

Ofertele depuse dupa termenul si ora limita se considera intarziate si vor fi respinse. Operatorul economic desemnat castigator are obligatia ca urmare a comunicarii primite , sa se prezinte in termen de 5 zile lucratoare sa semneze contractul se servicii. In cazul in care ofertantul declarant castigator nu va indeplini conditiile de participare sau refuza incheierea contractului, va fi selectat/ contactat operatorul economic situat pe urmatorul loc, in baza criteriului de atribuire. Ofertele se vor depune pana la data si ora indicate in Anuntul de publicitate si documentatia de atribuire.

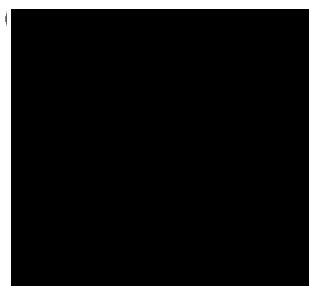
VIZAT C.F.P.P.

Gavrila .



Intocmit

ce,





FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala
U.A.T. COMUNA FALCOIU Cod de identificare fiscala: 4549991; Tip de adresa: Sediul Social Persoana de contact: ILIE ONCICA Este adresa de contact: Da Strada Principala, Numar 289, Localitate Falcoiu, Judet Olt, Cod postal 237175, Tara Romania, Telefon +40 249530357, Telefon mobil +40 0751214737, Fax +40 249530357, E-mail primariafalcoiu@yahoo.com, Website https://www.primariacomunefalcoiu.ro ,
Alte informatii pot fi obtinute la: ☒ Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior ☐ Altele: <i>completati anexa A.I</i>
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la: ☒ Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior ☐ Altele: <i>completati anexa A.II</i>
Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: ☒ Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior ☐ Altele: <i>completati anexa A.III</i>
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile : 4 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)
Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare: Primaria U.A.T. COMUNA FALCOIU Data si ora locala: 10.02.2026, ora 10:00

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

☐ Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora ☐ Agentie/birou national sau federal ☐ Colectivitate teritoriala ☐ Agentie/birou regional sau local ☐ Organism de drept public ☒ Autoritatea regională sau locală	☐ Servicii publice generale ☐ Aparare ☐ Ordine si siguranta publica ☒ Servicii generale ale administratiilor publice ☐ Afaceri economice si financiare ☐ Sanatate ☐ Constructii si amenajari teritoriale ☐ Protectie sociala ☐ Recreere, cultura si religie
---	--

☐ Altele (precizati): _____	☐ Educatie ☐ Altele (precizati): _____
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da ☐ nu ☒	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta		
Masa calda pentru preşcolarii si elevii Şcolii Gimnaziale, comuna Fălcoiu, jud. Olt in cadrul Programului Naţional „Masă sănătoasă” (PNMS)		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari ☐	B) Produse ☐	c) Servicii ☒
Executare ☐ Proiectare si executare ☐ Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta ☐	Cumparare ☐ Leasing ☐ Inchiriere ☐ Inchiriere cu optiune de cumparare ☐ O combinatie intre acestea ☐	Categoria serviciilor Servicii hoteliere si restaurant COD CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru şcoli(Rev.2)
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare, Scoala Cod NUTS RO414
II.1.3) Procedura implica		
Un contract de achizitii publice		☒
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD)		☐
Incheierea unui acord-cadru		☐
II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)		
Acord-cadru cu mai multi operatori economici ☐ Numarul □□□ sau, dupa caz, numarul maxim □□□ de participanti la acordul-cadru preconizat Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru da ☐ nu ☐ Daca DA, Reluarea competitiei se va face in SEAP: da ☐ nu ☐	Acord-cadru cu un singur operator economic ☐	
Durata acordului-cadru: Durata in ani: □□ sau in luni: □□□		
Justificarea unui acord-cadru a carui durata depaseste patru: Dacă durata acordului-cadru depăşeşte 4 ani: ...		
Estimarea valorii totale a achizitiilor pentru intreaga durata a acordului-cadru (dupa caz; numai in cifre):		

Valoarea estimata fara TVA: 710.367,44		Moneda: RON
sau intervalul: intre _____ si _____		Moneda: _____
Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc): _____		
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor		
Obiectul achizitiei este achizitionarea serviciilor de catering in vederea furnizarii de Pachete alimentare pentru elevii si prescolarii din institutiile de invatamant preuniversitar de stat de pe teritoriul U.A.T. Falcoiu, Judetul Olt, prin programul national "Masă Sănătoasă",-2026. Durata contractului anul școlar Ianuarie-Decembrie-2026.		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	55524000-9 Servicii de catering pentru scoli (Rev.2)	
Obiect(e) suplimentar(e)		
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA)		da ☐ nu ☒
II.1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati)		da ☐ nu ☒
☐ un singur lot	☐ unul sau mai multe loturi	☐ toate loturile
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)		
da ☐ nu ☒		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile) Durata contractului anul scolar 2025 – 2026(ianuarie-iunie) si anul scolar 2026-2027(septembrie-decembrie). Cantitate: 47804 de pachete alimentare; respectiv 323 copii x 148 zile de cursuri
II.2.2) Optiuni (dupa caz) da ☐ nu ☒ Daca da, valoarea se va completa in mod obligatoriu numai ca interval valoric Daca da, descrierea acestor optiuni: <i>Daca se cunoaste, calendarul prevazut de aplicare a respectivelor optiuni:</i> in luni: ☐ ☐ sau in zile: ☐ ☐ ☐ ☐ (de la data atribuirii contractului)
Numarul de prelungiri posibile (dupa caz): ☐ ☐ ☐ sau interval: intre ☐ ☐ si ☐ ☐ : in luni: ☐ ☐ sau in zile: ☐ ☐ ☐ ☐ (de la data atribuirii contractului)
II.2.3) Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz, in cazul contractelor de concesiuni)

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: 10 (de la data emiterii ordinelor de incepere a serviciilor) –pentru perioada vacantelor scolare nu se livreaza meniuri.

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului	da ☐ nu ☒

SECȚIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)	
III.1.1.a) Garantie de participare	da ☐ nu ☒
III.1.1.b) Garantie de buna executie	da ☐ nu ☒
III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante "Finanțarea PNMS se asigură de la bugetul de stat din sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor și municipiului București."	
III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)	
III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)	da ☐ nu ☒
Daca da, descrierea acestor condiții _____	
III.1.5. Legislatia aplicabila	
1. Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare	
2. Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare	
3. NOTIFICAREA ANAP cu privire la achiziția serviciilor sociale și altor servicii specifice ca urmare a prevederilor legislative adoptate prin O.U.G. nr. 114/2020	
4. Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2022 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru elevi	
5. H.G. 1171/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2026	
6. Legea nr.123 din 27 mai 2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar	
7. Ordin nr.1563 din 12 septembrie 2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor si școlarilor si a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii si adolescenți	
8. Regulamentul (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările si completările ulterioare.	
9. Regulamentul (UE) nr.1308/2013 al Parlamentului European si al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole si de abrogare a regulamentelor (CEE) nr.922/72, (CEE) nr.234/79, (CE) nr.1037/2001 si (CE) nr.1234/2007 ale Consiliului; SR 1286/A111997 Brânzeturi cu pasta opărita (cașcaval), cu modificările si completările ulterioare.	
10. Ordinului ministrului sănătății si al ministrului educației, cercetării si tineretului nr.1.225/5.031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea si certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea	

noțiunilor fundamentale de igiena, cu modificările și completările ulterioare, și fișa de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent

11. Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produse alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivei 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr.608/2004 al Comisiei.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

a) Declarații privind neincadrarea în prevederile art. 59-60, 164, art.165 și art 167 din Legea nr. 98/2016

-În cazul depunerii unei oferte în asocieri, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței.

Această declarație se solicită și eventualilor subcontractanți. În cazul depunerii unei oferte individuale/comune susținerea financiară și/sau tehnico-profesională de către tert/teri susținători, fiecare susținător are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței.

Documentele de confirmare ale asociaților/subcontractanților/terților susținători vor fi prezentate, în urma solicitării autorității contractante, de ofertantul clasat pe locul I din clasamentul intermediar.

-Incadrarea în una sau mai multe dintre situațiile prevăzute la art. 59-60, art. 164, art.165 și art 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura pentru atribuirea contractului.

-Ofertanții vor transmite în setul de documente de calificare dovada neincadrării în situațiile de excludere prin prezentarea, următoarelor informații și documente:

a)caziere judiciară pentru operator economic și administrator, în copie certificată „conform cu originalul” semnată și stampilată de reprezentantul legal în perioada de valabilitate;

b) Certificat de atestare fiscală, privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local și buget de stat) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;

c)cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

d)cazier fiscal al operatorului economic;

e)dupa caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

f)alte documente edificatoare, după caz.

-În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art. 164, art. 166 alin. (2), art. 165, art 167 alin. (2) și art. 171 din Legea 98/2016, se acceptă orice document considerat edificator emis de autorități competente din țara respectivă.

-În cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, în copie, conform cu originalul semnată și stampilată de reprezentantul legal, însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

-În sensul prevederilor art.63 (1) din Legea nr.98/2016, persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

1. Petrisor Alexandru PRIMAR
2. Oncica Ilie VICEPRIMAR
3. Dinu Georgeta SECRETAR GENERAL
4. Gavrilă Adriana Nicoleta CONTABIL
5. Grigorie Ion CONSILIER LOCAL
6. Dinu Marian CONSILIER LOCAL
7. Voicu Jane CONSILIER LOCAL
8. Fir Mihai CONSILIER LOCAL
9. Țucmă Constantin-Bogdan CONSILIER LOCAL
10. Borta Laurentiu Mihai CONSILIER LOCAL
11. Geambasu Traian CONSILIER LOCAL
12. Ștefan Doru CONSILIER LOCAL
13. Gunaru Adrian CONSILIER LOCAL
14. Nicolăiță Marian CONSILIER LOCAL

15. Radu Gheorghe CONSILIER LOCAL
 16. Stiucă Constantin CONSILIER SUPERIOR
 17. Nicolaița Gheroghe CONSILIER LOCAL
 18. Geambasu Mirel Aurel CONSILIER SUPERIOR
 19. Lazarov Maria CONSILIER
 20. Stefana Maria - Irina- Reprezentant furnizor servicii auxiliare achizițiilor.
- Sub aspectul încadrării ofertei ca fiind neconformă, potrivit Art. 137, alin. 2, lit. b, ofertele care nu vor prezenta documentele ce se vor transmite în copie, conforme cu originalul, vor fi respinse.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, ca este legal constituit și ca nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii și ca nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire:

1. Certificatul constatator emis de ONRC, din care să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic; Date/informațiile precizate în acest document să fie reale/actuale la momentul prezentării. Obiectul de activitate al operatorului economic (obiectul contractului) trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. În cazul persoanelor juridice străine se solicită prezentarea de documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>); prezentarea Certificatului de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) valabil pentru anul calendaristic în curs. Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și care vor fi însoțite de traducere efectuată de o persoană atestată conform legii nr. 178/1997.
2. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească că dețin o Autorizație/Document de înregistrare sanitară-veterinară pentru siguranța alimentelor. Autorizațiile/documentele vor fi valabile la momentul prezentării lor

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
<i>-nu este aplicabil</i>	

III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate Cerință obligatorie : capacitatea de exercitare a activității profesionale Experiența similară	Modalitatea de îndeplinire: Operatorii economici vor prezenta documente relevante, prin care trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani, a prestat servicii similare, în valoare cumulată de cel puțin 700.000,00 (valoarea estimată fără t.v.a. a achiziției) lei fără TVA, la nivelul unuia sau a maxim 2 contracte. Ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017. -prin servicii similare se înțelege pachete/produse alimentare de natură celor ce fac obiectul contractului livrate la beneficiar
---	---

III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)	da ☐ nu ☒
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	☐
Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate	☐

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii	da ☐ nu ☐
Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii)	

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective	da ☐ nu ☐

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire
Offline ☒ On line ☐
IV.1.1.b) Tipul procedurii
Procedură proprie conform Articolului 111 (1) in conditiile Legii 98/2016 DA
x O singură etapă
☐ Mai multe etape
IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv)
Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate
da ☐ nu ☒

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire)		
x Cel mai bun raport calitate/preț		
Criterii	Pondere	Intra in licitatie electronica/reofertare SEAP
1. Prețul ofertei	20 % (20 puncte)	Nu x Da ☐
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i> Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 20 puncte b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț n}) \times \text{punctaj maxim alocat.}$		
2.Componenta tehnica	80% (80 puncte)	Nu x Da ☐
Ponderea pentru materie prima	30 % (30 puncte)	Nu x Da ☐
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i> Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din suma disponibila per beneficiar se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv: 30 puncte b) Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din suma disponibila per beneficiar, punctajul Pmp(n) se calculează astfel: $Pmp(n) = (MPn / MP \text{ maxim}) \times \text{punctajul maxim alocat}$ Unde: Pmp(n) - punctajul acordat nivelului n al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar MP n - nivelul n al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar MP maxim - nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din prețul total/porție Nivelul minim al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar este de 30% Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/porție egal cu nivelul minim indicat de 30% nu se acorda punctaj.		
-aspect de mediu-utilizare in procesul de distributie a unui mijloc de transport cu propulsie exclusiv electrica dotata izoterm si instalatie de refrigerare.	20% (20 puncte)	Nu x Da ☐
-aspect de mediu-dovada derularii unui contract de colectare deseuri : 10% (10 puncte)	10% (10 puncte)	Nu x Da ☐
-aspect calitativ-utilizarea de ambalaje secundare din hartie recicлата	10% (10 puncte)	Nu x Da ☐
- aspect calitativ- se va face dovada detinerii de certificate ISO- 22000:2019, 50001:2018, 14001:2015, 9001:2015, in perioada de valabilitate.	10% (10 puncte)	Nu x Da ☐
IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica	da ☐ nu x	
IV.2.3. "Numele participantilor deja selectati (in cazul unui concurs de solutii restrans)"		

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz)
/ 2026 /

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract	da ☐ nu ☒
Daca da,	
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV	
☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☐	
Altele: _____	
Moneda in care se transmite oferta financiara (in cazul procedurilor online sau offline cu etapa finala de L.E.	
IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in luni: ☐ ☐ ☐ sau in zile: 90 (de la termenul limita de primire a ofertelor)	
IV.3.8) Recompense si juriu (in cazul unui concurs de solutii)	
IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime	da ☐ nu ☒
Daca da, numarul si valoarea primelor care urmeaza sa fie acordate (dupa caz)	

IV.3.8.2) Detalii privind platile catre toti participantii (dupa caz)	
30 de zile de la acceptarea facturii	

IV.3.8.3) Contracte atribuite in urma concursului: Contractele de servicii atribuite in urma concursului vor fi atribuite castigatorului sau unuia dintre castigatorii concursului	
	da ☐ nu ☒
IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractanta/entitatea contractanta	
	da ☐ nu ☐
IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectati (dupa caz)	

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Propunerea tehnică se va elabora, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează să fie prestate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. În acest scop propunerea tehnică va conține comentarii și specificații tehnice prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice respective precum și alte documente solicitate. Ofertantul va trebui să răspundă punctual la toate cerințele cuprinse în prezentul caiet de sarcini și să detalieze în propunerea sa tehnică modalitățile și mijloacele prin care serviciile oferite îndeplinesc aceste cerințe, astfel încât comisia de evaluare să aibă posibilitatea evaluării acestora cu respectarea prevederilor legale aplicabile. Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, concretă și profesionistă, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini. Propunerea tehnică va corespunde cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de Sarcini și va fi corelată cu propunerea financiară, sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconformă în baza art. 137 alin. 3 litera d) din HG nr. 395/2016. Ofertantul va prezenta Declarație pe propria răspundere prin care va dovedi faptul ca la elaborarea ofertei a ținut cont de respectarea obligațiile în domeniul social si mediu si la condițiile de munca si protecția muncii (conform prevederilor art. 51 alin. (2) din Legea nr. 98/2016) si ca le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrări. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare si se refera la condițiile din domeniul mediului, social, și al relațiilor de muncă, se pot obține de pe site-ul : http://www.mmuncii.ro, http://www.mmediu.ro. NOTA PRIVIND MOSTRA: La faza de analiza tehnica autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a solicita la sediul institutiei o mostra a produsului ofertat insotita de buletin de analiza, cu încadrarea în limitele prevăzute în anexa nr. 1 la Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1.563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și

școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va prezenta propunerea financiară în corelație cu toate elementele din Caietul de sarcini.

Modul de prezentare a propunerii financiare – se va completa - Formularul de ofertă care va fi însoțit de Centralizatorul de prețuri, unde se va detalia prețul.

În ceea ce privește propunerea financiară, prestatorul va lua în considerare că prețul este fix și nu poate fi modificat.

Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabil

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți până la data și ora limită de depunere a ofertelor sunt:

1) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];

2) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];

3) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];

4) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];

5) Propunerea Tehnică;

6) Propunerea Financiară;

7) Declarație privind evitarea conflictului de interese în sensul art. 59 și 60 din Legea 98/2016;

8) Declarație privind partea/ părțile din PROPUNEREA TEHNICA și FINANCIARA care au caracter confidențial

9) Declarație prin care se angajează ca în pregătirea ofertei și pe parcursul executării contractului vor respecta cerințele specifice privind reglementările din domeniul raporturilor de muncă, social și protecției mediului

10) Ofertanții vor prezenta autorizațiile/avizele sanitare veterinare și alimentație publică, certificate de conformitate, deținute pentru prestarea activității de fabricare de mâncăruri preparate și catering conform prevederilor legale în domeniu, valabile la data depunerii ofertei;

11) Ofertanții vor prezenta documente prin care să se facă dovada deținerii a minim 4 mașini autorizate pentru transport alimente din care una să fie cu propulsie integral electrică; se vor prezenta carti de identitate pentru mașini și autorizații pentru transport alimente, valabile la data depunerii ofertei și curs de igienă pentru soferul autoutilitare de transport alimente și contract de spălare și igienizare pentru autoutilitara folosită. Mașinile trebuie să fie dotate izoterm și cu instalație de refrigerare.

12) Se va prezenta o listă cu furnizorii de materii prime, și autorizarile acestora pentru materia primă furnizată (DSP, DSVSA, ISO).

13) Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani, a prestat servicii similare, în valoare cumulată de cel puțin _____ (valoarea estimată fără t.v.a. a achiziției) lei fără TVA, la nivelul unuia sau a maxim 2 contracte.

Ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017

În cazul în care AC decalază termenul-limită stabilit inițial pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

**) prin servicii similare se înțelege pachete/produse alimentare de natura celor ce fac obiectul contractului livrate la beneficiar

14) Certificat Cazier Fiscal pentru Companie; valabil.

15) Certificat Cazier Judiciar pentru Administrator și operator economic valabil.

16) Certificat Atestare Fiscala – taxe și impozite locale valabil.

17) Certificat Atestare Fiscala – ANAF valabil

18) Autorizație de funcționare emisă de către Primăria unității administrativ-teritoriale unde își are sediul sau punctul de lucru operatorul economic.

19) Certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale. Informațiile cuprinse în certificatele constatatoare trebuie să fie reale/actuale la data prezentării și să rezulte că obiectul contractului are corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator.

20) Ofertantul va prezenta - Lista personalului angajat în pregătirea și distribuția produselor alimentare, care să conțină minim 4 bucătări cu curs acreditat finalizat, (se va prezenta extras revizual ulterior datei lansării procedurii) pentru care se vor prezenta certificate de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea se va prezenta o formă de colaborare cu un nutritionist, disponibil pentru contractul ce se va atribui.

21. Se va prezenta un contract pentru reciclarea deșeurilor rezultate ca urmare a livrării meniurilor. Contractul prezentat să fie în desfășurare de minim 1 an.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (<i>dupa caz</i>)		da ☐ nu ☒
Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: _____		
VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare		da ☐ nu ☒
Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): _____		
VI.3) ALTE INFORMATII (<i>dupa caz</i>) Oferta depusa dupa data si ora limita de depunere a ofertelor, sau la alta adresa decat cea precizata in anuntul de publicitate se returneaza fara a fi deschisa, operatorului economic care a depus-o. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". Documentele ce nu se transmit in forma originala, vor avea obligatoriu mentiunea „Conform cu originalul”, semnatura reprezentant legal si stampila operatorului economi. Documentele transmise in copie care nu vor avea mentiunile solicitate nu vor fi acceptate. Neprezentarea unuia sau a mai multor documente, conform documentatiei de atribuire, atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire. Sedintele de evaluare nu sunt publice, ofertantii vor fi informati in legatura cu rezultatul aplicarii procedurii procedurii. Este declarata castigatoare, oferta care cumuleaza cel mai mare punctaj, expimat cu maxim doua zecimale, in urma aplicarii criteriului de atribuire, „cel mai bun raport calitate-pret”.		
VI.4) CAI DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac		
Denumire oficiala: _____		
Adresa: Localitatea _____, Strada _____, nr. _____, judetul OLT,		
Localitate: _____	Cod postal: _____	Tara: Romania
E-mail: _____	Telefon: _____	
Adresa Internet (URL) _____	Fax: _____	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (<i>dupa caz</i>)		
Denumire oficiala: _____		
Adresa: _____		
Localitate: _____	Cod postal: _____	Tara: _____
E-mail: _____	Telefon: _____	
Adresa Internet (URL) _____	Fax: _____	
VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (<i>completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3</i>)		
Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac: Caile de atac sunt mentionate expres in Legea 101/2016		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac		
Denumire oficiala: Primaria U.A.T. _____		
Adresa: Localitatea _____, Strada _____, nr. _____, judetul OLT,		
Localitate: _____	Cod postal: _____	Tara: Romania
E-mail: _____	Telefon: _____	

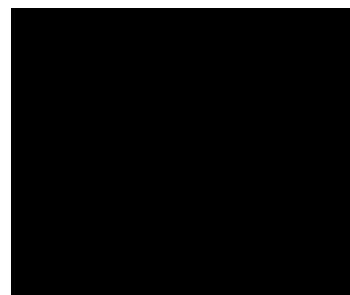
Adresa Internet (URL)	Fax:	
-----------------------	------	--

Intocmit

On

Vizat C.F.P.P.

Gavrila Adria



CAIET DE SARCINI
ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZITIE:
Masa calda pentru preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale ,
comuna Fălcoiu, jud. Olt în cadrul Programului Național „Masă sănătoasă” (PNMS)
COD CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli

INFORMATII SI CONDITII GENERALE

Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia de atribuire si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora fiecare ofertant elaboreaza oferta cu cele doua componente ale sale: propunerea tehnica si propunerea financiara.

Procedura de atribuire aplicata este **procedură proprie conform Articolului 111 (1)** in conditiile Legii 98/2016 privind achizitiile publice si ale Hotararii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Articolului 111 (1) Procedura de atribuire prevăzută la art. 68 alin. (1) lit. h), aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice prevăzute în anexa nr. 2, este o procedură proprie, autoritatea contractantă având obligația respectării principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2).

Derularea procedurii de achizitie se va realiza, in plic inchis.

In cadrul procedurii nu s-a prevazut impartirea achizitiei pe loturi.

Obiectul contractului de achizitie publica este constituit de prestarea de servicii de catering pentru U.A.T. Falcoiu, JUDETUL OLT.

Scopul principal al contractului este acela de acordare de hrana sub forma de pachet alimentar de tip masa calda fel de baza pentru un numar de **323 elevi**.

Propunerea tehnica trebuie sa indeplineasca cerintele minimale din specificatiile tehnice aferente caietului de sarcini, acestea fiind considerate obligatorii.

Serviciile de catering pentru scoli oferate trebuie sa indeplineasca cerintele prevazute in descrierea din caietul de sarcini, considerate necesare pentru asigurarea cerintelor tehnice si profesionale asumate prin contract. Cerintele sunt obligatorii pentru toti ofertantii si nu ii absolveaza pe acestia de responsabilitatea de a realiza si alte sarcini necesare pentru executarea contractului la un standard de calitate corespunzator.

Ofertarea de servicii de catering pentru scoli cu caracteristici tehnice inferioare, neconforme cu cele prevazute in caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului, in termenul art. 137 alin. (1) din Hotararea 395 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, potrivit caruia *“Comisia de evaluare are obligatia de a respinge ofertele inacceptabile si neconforme”*. In acest sens, orice oferta prezentata va asigura conditiile minimale din prezentul caiet de sarcini, urmand a fi luata in considerare in cazul in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale.

Este obligatorie intocmirea propunerii tehnice astfel incat, in procesul de evaluare, informatiile din propunerea tehnica sa permita identificarea facila a corespondentei cu cerintele din Caietul de sarcini.

Propunerea financiara trebuie sa fie corelata cu elementele propunerii tehnice si sa permita indeplinirea contractului de achizitie, la parametrii cantitativi si calitativi solicitati prin caietul de sarcini, in conditiile legal reglementate de legislatia in vigoare.

Pretul inclus in propunerea financiara va fi prezentat in lei, fara TVA, cu specificarea TVA separat, fara a depasi valoarea estimata comunicata prin anuntul de participare. In cazul in care pretul fara TVA, inclus in propunerea financiara, depaseste valoarea estimata, comunicata prin anuntul de participare, oferta este considerata inacceptabila.

Pe perioada derularii contractului **entitatea contractanta isi rezerva dreptul de a achizitiona serviciile de catering scolar in functie de necesitati, pe baza unei note de comanda emisa de catre beneficiar pana cel tarziu la ora 8.30 a zilei in curs.**

Livrarea pachetelor se la va realiza la

-  GPN Cioroiu – adresa Comuna Falcoiu, Str. Scolii Nr. 8
-  GPN Chilii – adresa Comuna Falcoiu, Str. Chiliilor Nr. 1
-  GPN Falcoiu- adresa Comuna Falcoiu, Str. Principala Nr. 295-297
-  Scoala Primara Chilii- adresa Comuna Falcoiu, Str. Chiliilor Nr. 1
-  Scoala Gimnaziuala Falcoiu- adresa Comuna Falcoiu, Str. Principala Nr. 295-297

Pentru elaborarea ofertei se vor avea in vedere atat informatiile precizate in prezentul Caiet de sarcini, cat si informatiile precizate in Anexele Caietului de sarcini care sunt parte integranta a cerintelor Caietului de sarcini.

Oferta si documetele care insotesc oferta vor fi semnate potrivit prevederilor legale. Oferta va avea o perioada de valabilitate corelata cu perioada de parcurgere a procedurii de atribuire, respectiv 90 de zile.

Ofertantii trebuie sa indeplineasca criteriile de calificare stabilite in documentatia de atribuire in conformitate cu cerintele stabilite de autoritatea contractanta.

Neindeplinirea criteriilor de calificare in conformitate cu cerintele stabilite de entitatea contractanta conduce la considerarea ofertei ca inacceptabila.

Oferta declarata castigatoare conform criteriului de atribuire stabilit trebuie sa indeplineasca toate specificatiile tehnice minime obligatorii, asa cum au fost acestea stabilite in caietul de sarcini.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari privind documentatia de atribuire, in termenul stabilit prin anuntul de participare.

1. Denumirea autoritatii/entitatii contractante: Comuna Falcoiu

2. Persoanele de decizie privind achizitia publica, din cadrul autoritatii/entitatii contractante: Alexandru Petrisor - Primar

3. Adresa sediului : U.A.T. COMUNA cu sediul in Strada Principala, Numar 289, Localitate Falcoiu, Judet Olt, Cod postal 237175, Tara Romania, Telefon +40 249530357, Telefon mobil +40 0751214737, Fax +40 249530357,

E-mail primariafalcoiu@yahoo.com, Website <https://www.primariacomunefalcoiu.ro>

5. Adresele de livrare a pachetelor alimentare:

GPN Cioroiu – adresa Comuna Falcoiu, Str. Scolii Nr. 8

GPN Chilii – , adresa Comuna Falcoiu, Str. Chiliilor Nr. 1

GPN Falcoiu- adresa Comuna Falcoiu, Str. Principala Nr. 295-297

Scoala Primara Chilii- , adresa Comuna Falcoiu, Str. Chiliilor Nr. 1

Scoala Gimnaziuala Falcoiu- adresa Comuna Falcoiu, Str. Principala Nr. 295-297

Procedura de atribuire aplicata este **„procedură proprie conform Articolului 111 (1) in conditiile Legii 98/2016 privind achizitiile publice si ale Hotararii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.**

Articolului 111 (1) Procedura de atribuire prevăzută la art. 68 alin. (1) lit. h), aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice prevăzute în anexa nr. 2, este o procedură proprie, autoritatea contractantă având obligația respectării principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2).

7. Tip contract: Contract de prestari servicii de catering pentru scoli

8. Obiectul contractului de achizitie este reprezentat de “achizitia de servicii de catering”
Pentru atribuirea contractului Valoarea estimata este de _____ lei fara TVA.

Val estimata contract	Nr elevi	Val estimata pachet	Nr zile
Lei fara TVA	buc	Lei fara TVA	buc
		14,86	148

9. Durata contractului/perioada de prestare a serviciilor de catering:

Durata contractului: **anul scolar 2025 – 2026 si 2026-2027** (2026 –Ianuarie, 2026-Decembrie)

Perioada de prestare a serviciilor de catering va acoperi 148 de zile de scolarizare estimate/persoana/perioada contractuala (in conformitate cu programa scolara).

10. Numarul de pachet alimentar de tip masa calda-fel de baza care vor face obiectul contractului: 1 (un una pachet alimentar de tip masa calda-fel de baza /zi/persoana);

Numarul de beneficiari este **de 323**.

Autoritatea contractanta are dreptul de a modifica cantitatile de servicii, respectiv numarul pachetelor alimentare, in raport cu numarul beneficiarilor prezenti, fara modificarea tarifului (pretului) unitar pentru prestarea de servicii la destinatia finala, in limita fondurilor bugetare alocate.

11. Ofertele se vor depune la sediul Primarie U.A.T. comuna Falcoiu pana la data publicata in anunt, in plic sigilat care va contine documente de calificare, propunerea tehnica si oferta finaciara.

Cerinte tehnice:

Suportul alimentar

Suportul alimentar se acorda in baza Hotărârii de Guvern nr. 1171/2025 privind aprobarea programului “Masă Sănătoasă”, este produs în unități înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, se distribuie sub formă ambalată, cu respectarea prevederilor legale referitoare la condițiile sanitar, sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, la condițiile igienico-sanitare, la ambalarea, etichetarea, marcarea acestora, conform prevederilor pct. 8 din anexa nr. 2, fiind transportate numai cu mijloace de transport autorizate/înregistrate sanitar, sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor.

Suportul alimentar consta într-un pachet alimentar, în regim catering, pentru elevii din unitățile de învățământ în care nu exista cantina pentru prepararea în regim propriu, hrana putând fi servita în sala de clasa sau într-un alt spațiu amenajat în acest scop, cu respectarea prevederilor Ordinului ministrului sănătății nr. 1.456/2020 pentru aprobarea Normelor de igiena din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna si recreerea copiilor si tinerilor, cu modificările ulterioare. Daca hrana nu este servita într-un interval de 60 de minute de la livrare, produsele alimentare vor fi păstrate, pana la servire, in spatii amenajate, in care exista condiții adecvate de manipulare si depozitare, la temperaturi adecvate care sa pot fi monitorizate si controlate

Pentru respectarea principiilor de hrană sănătoasă ofertantul va face dovada ca produsele alimentare vor fi livrate zilnic numai din unități autorizate/înregistrate sanitar, sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor.

Totodata ofertantul va face dovada ca va folosi materii prime numai din unitati autorizate sanitar, sanitar-veterninar și pentru siguranța alimentelor în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Pentru asigurarea condițiilor igienico-sanitare, produsele care fac obiectul suportului alimentar trebuie însoțite de ustensile sigilate, după caz, pentru unitățile de învățământ care nu au cantină, care permit consumul în condiții optime de igienă.

Suportul alimentar se acorda în baza :

1. *Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare*
2. *Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare*
3. **NOTIFICAREA ANAP cu privire la achiziția serviciilor sociale și altor servicii specifice ca urmare a prevederilor legislative adoptate prin O.U.G. nr. 114/2020**
4. *Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2022 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru elevi*
5. **H.G. 1171/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2026**
6. *Legea nr. 123 din 27 mai 2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar*
7. *Ordin nr. 1563 din 12 septembrie 2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți*
8. *Regulamentul (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.*
9. *Regulamentul (UE) nr. 1308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1037/2001 și (CE) nr. 1234/2007 ale Consiliului; SR 1286/A111997 Brânzeturi cu pasta opărită (cașcaval), cu modificările și completările ulterioare.*
10. *Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1.225/5.031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișa de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent*
11. *Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivei 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei.*

Dreptul de a primi zilnic suportul alimentar, îl au elevii/preșcolarii prezenți la activitățile didactice pe perioada cursurilor, conform structurii anului școlar. Suportul alimentar nu se acordă pe perioada vacanțelor sau a altor zile declarate prin lege ca zile nelucrătoare.

Elevii și preșcolarii primesc suportul alimentar și în situația suspendării cursurilor cu prezență fizică, conform prevederilor art. 9 alin. (4) din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4.183/2022.

Preluarea suportului alimentar se realizează în situațiile prevăzute la alin. (2) de către părinți/reprezenți legali/ocrotitori legali sau, acolo unde acest lucru este posibil, de către elevi, pe baza evidențelor de participare la cel puțin o oră de curs/zi.

Tipul de suport alimentar prevăzut la art. 2, precum și modalitatea de distribuire a acestuia elevilor și preșcolarilor se stabilesc la solicitarea directorului unității de învățământ, cu aprobarea consiliului de administrație, și se propune ordonatorului principal de credite al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale al U.A.T. Falciu, care îl supune aprobării consiliului local.

Programul de servire a mesei și timpul alocat acestei activități sunt stabilite de către conducerea unității de învățământ, în funcție de numărul de elevi, de orarul școlii și de particularitățile specifice fiecărei unități de învățământ.

Distribuirea pachetului alimentar în cadrul unității de învățământ se face de către persoane desemnate de conducerea acesteia, cu excepția personalului de îngrijire și de întreținere care a participat, în prealabil, la curățenia grupurilor sanitare, cu respectarea legislației în vigoare referitoare la certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă și cele referitoare la supravegherea sănătății lucrătorilor.

Consiliul de administrație al unității de învățământ stabilește modalitatea prin care se va face prezența elevilor/preșcolarilor pentru a li se comunica furnizorilor, zilnic, numărul de porții/pachete alimentare care li se vor distribui elevilor/preșcolarilor prezenți la cursuri.

Coordonarea programului-pilot la nivel de unitate de învățământ constă în diverse tipuri de activități și, fără a se limita la acestea, printre care: recepție de produse alimentare, efectuată cu respectarea legislației în vigoare, servicii, evidența zilnică a livrării pachetului alimentar, completarea formularelor de raportare periodică.

Unitățile de învățământ răspund, în mod direct, de asigurarea condițiilor de primire, recepție și distribuție a suportului alimentar, prin nominalizarea persoanelor responsabile în acest sens, precum și de confirmare a documentelor ce stau la baza plății produselor alimentare. Plata produselor și a serviciilor contractate se efectuează de către ordonatorii principali de credite ai unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor, la solicitarea furnizorilor, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite și aprobate de unitățile de învățământ.

Produsele distribuite trebuie să respecte prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și ale Ordinului ministrului sănătății publice nr.1.563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

Livrarea se va face zilnic, pentru un număr de 323elevi.

Plata produselor și a serviciilor contractate se efectuează, la solicitarea furnizorilor, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite de unitățile de învățământ și aprobate de primarul comunei.

Inspectoratul școlar va desemna un inspector responsabil cu monitorizarea desfășurării programului în unitatea/unitățile de învățământ din județ.

Monitorizarea se realizează, prin diverse tipuri de activități:

- colectare și interpretare de date;
- vizite în unitățile de învățământ;
- inspecții tematice;
- rapoarte transmise lunar de către unitatea de învățământ către Inspectoratul școlar județean.

Conducerea unității de învățământ va desemna un coordonator local de program care poate fi din categoria personal didactic sau personal didactic auxiliar. În unitățile de învățământ care funcționează cu structuri, se va desemna câte un responsabilă la nivelul fiecărei structuri.

Coordonarea programului la nivel de unitate de învățământ constă în diverse tipuri de activități: recepție de produse-servicii, evidența zilnică a livrării suportului alimentar (**masa calda-fel de baza** în regim catering), completarea formularelor de raportare periodică etc.

Prin urmare, se estimează ca perioada de fumizare și distribuție a suportului alimentar pentru preșcolari și elevii din instituțiile de învățământ de pe teritoriul U.A.T.comuna Falcoiu va fi cuprinsă între **08.01.2026 – 31.12.2026**), în funcție de calendarul anului școlar pe fiecare clasă în parte.

Numărul estimat de pachete alimentare de furnizat în regim catering este de **_47804_bucati**.

NOTA OBLIGATORIE:

1. Valoarea energetica pe meniu, conform Ord. 1563/2008 va fi de minim 700 kcal;
2. În cadrul procesului de selecție, ofertele care alocă cu mai puțin 10% din prețul per beneficiar pentru achiziția materiei prime, vor fi considerate neconforme și vor fi descalificate.
3. Se va furniza câte un suport alimentar (masa caldă-fel de bază) în fiecare zi a săptămânii. Eventuala modificarea a tipurilor zilnice de pachet se va face doar cu acordul beneficiarului.

Specificații tehnice:**1. Caracteristici generale**

**Se va furniza: suport alimentar pachet masa caldă-fel de bază
suport alimentar masa caldă fel de bază**

: se vor asigura minim 700kcal pentru un meniu masa caldă.

Pachetul alimentar propus de autoritatea contractantă are la bază variantele orientative de meniu care includ sugestiile Institutului Național de Sănătate Publică exemplificate în anexa 3 din Normele metodologie de aplicare a OUG 97/2018, redate mai jos:

1. Ciorbă de legume;
2. Supă de pui cu legume;
3. Ciorbă de vâcuță cu legume;
4. Legume cu piept de pui la grătar;
5. Mâncare de mazăre cu piept de pui;
6. Pilaf cu legume și ficăței de pui;
7. Piure de morcov cu grătar de pui;
8. Piure de cartofi cu piept de curcan;
9. Mâncare de varză dulce cu friptură la cuptor;
10. Ghiveci de legume cu pui;
11. Orez cu legume și pui la tava;
12. Sufleu de broccoli cu brânză;
13. Cartofi gratinați cu piept de pui la grătar;
14. Tocană de legume cu orez brun;
15. Piure de cartofi cu sfeclă și chifteluțe de legume;
16. Omletă cu legume (ardei, ciuperci, ceapă verde) și brânză telemea;
17. Sufleu de conopidă, broccoli și brânză la cuptor;
18. Dovlecel umplut cu brânză la cuptor;
19. Ciuperci la cuptor umplute cu brânză (pentru copiii cu vârsta mai mare de 7 ani);
20. Macaroane cu brânză;
21. Cartofi franțuzești (la cuptor cu brânză și ou);
22. Quinoa cu legume;
23. Salată de fructe (măr, pară, caisă, piersică, banană, portocală).

Pachetul alimentar de tip masa caldă fel de bază, propus de autoritatea contractantă are la bază variantele orientative care includ sugestiile Institutului Național de Sănătate Publică exemplificate în anexa 3 din Normele metodologie de aplicare a OUG 97/2018, redate mai jos:

Același tip de meniu nu se va furniza timp de două zile consecutiv.

Ca să se realizeze un aport echilibrat al factorilor nutritivi trebuie ca alimentele să fie combinate într-un anumit mod și în anumite proporții conform nevoilor organismului.

La prepararea mâncărilor se vor folosi gramajele indicate conform prevederilor rețetarelor.

Ofertantul va propune in oferta tehnica cel putin 5 variante diferite de meniu masa calda -fel de baza, care sa respecte toate cerintele prevazute in prezenta documentatie si in legislatia aplicata pe care le va repeta in livrare catre scoli.

Variantele se vor prezenta la nivelul Propunerii tehnice defalcate pe componente, din care sa reiasa ponderea materiei prime exprimata in procente.

Toate alimentele care sunt depozitate, împachetate, manipulate, afișate și transportate, vor fi protejate împotriva oricăror contaminări probabile ce va face alimentele improprietate consumului uman, periclitării sănătății sau contaminării în așa mod încât nu se vor putea consuma în aceea stare. În particular, alimentele trebuie amplasate și/sau protejate astfel încât să se minimalizeze riscul contaminării. Se vor introduce măsuri adecvate astfel încât eventualele epidemii să poată fi controlate și evitate.

Produsele intermediare și produsele finite, posibile de a fi mediu de dezvoltare a micro-organismelor patogene sau de a forma toxine, trebuie menținute la temperaturi care să nu prezinte risc pentru sănătate. Potrivit cu siguranța alimentelor, se vor permite perioade limitate, în afara temperaturii potrivite, atunci când este necesar ca alimentele să se adapteze modalităților de preparare, transport, depozitare, prezentare și servire.

Este interzisă păstrarea alimentelor de la o masă la alta.

În situația desfășurării cursurilor prin intermediul tehnologiei și al internetului, conform scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor prevăzute de legislația în vigoare, produsele alimentare sunt livrate și distribuite zilnic elevilor care nu participă la cursuri în unitatea de învățământ, conform deciziei la nivel local și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Producatorul/distribuitorul pachetului alimentar, participant în cadrul prezentei procedurii de atribuire privind furnizarea acestor produse pentru institutiile școlare trebuie să fie autorizati sanitar si sanitar veterinar, pentru spatiile de productie si depozitare, inclusiv pentru mijloacele de transport.

Ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor/porție, pe următoarele categorii:

- a) materie primă;
- b) prepararea hranei;
- c) distribuție.

În cadrul procesului de selecție vor fi preferate și considerate că îndeplinesc criteriul privind cel mai bun raport calitate-preț acele oferte care alocă cel puțin 30% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția materiei prime.

2. Evidența cantităților solicitate, distribuite și consumate

Fiecare unitate de învățământ beneficiară a programului pilot va tine evidenta cantității de produse consumate, menționând categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea per porție, numărul de porții, numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii.

Furnizorul/Prestatorul autorizat/înregistrat și unitățile înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor vor păstra și vor prezenta organismelor de control competente documentele comerciale și tehnice privind produsele alimentare distribuite, precum și documentele care să ateste calitatea și siguranța acestora, după caz; unitățile de învățământ au obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.

Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantității de produse consumate per categorie de produs, în funcție de situația numărului de copii școlarizați în luna precedentă, pe care o va corela cu situația existentă la furnizor. Toate părțile implicate în procesul de distribuție

a produselor alimentare menționate la pct. 1 vor păstra documentele justificative pe o perioadă de cel puțin 3 ani, începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.

3. Calitatea produselor

Produsele alimentare trebuie să respecte prevederile Regulamentului (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.

Produsele lactate - unt, brânzeturi trebuie să respecte prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 și (CE) nr. 1.234/2007 ale Consiliului; SR 1286/A1/1997 - Brânzeturi cu pastă opărită - cașcaval.

Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranță la lactoză, gluten sau alte probleme de natură medicală - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. Tipul de hrană de regim și cantitatea necesară se prevăd în anexa la contractul de furnizare, fiind specificate pentru fiecare școală și elev.

Ofertatul trebuie să facă dovada că deține sub orice formă masina de ambalat și etichetat.

Materiile prime și toate ingredientele sunt depozitate în condiții corespunzătoare, concepute să prevină deteriorarea acestora și să le protejeze împotriva contaminării. Ofertantul va prezenta în cadrul Propunerii tehnice o declarație pe proprie răspundere din care să reiasă că toate ingredientele și produsele alimentare sunt depozitate conform prevederilor legale, în depozite autorizate conform legislației în vigoare.

Meniurile vor fi ambalate în caserole biodegradabile. Se va prezenta certificat care să ateste faptul că materialul din care sunt fabricate acestea este biodegradabil.

4. Siguranță și perisabilitate microbiologică

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, va fi de **24 de ore** de la momentul ambalării.

Pentru depozitare în școli se vor folosi spații special amenajate pentru păstrarea produselor alimentare în condiții de siguranță a alimentelor prevăzute de legislația în vigoare, asigurate de către beneficiar - unitatea de învățământ.

Produsele alimentare vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

5. Condiții pentru transport și distribuție

Distribuția suportului alimentar însoțit de fruct sau desert pentru masa sanatoasă, se va face zilnic, la ora 10:00, pe baza comenzii primite în scris la ora 08.30 din partea unității de învățământ.

Având în vedere că livrarea suportului alimentar se va face pe o perioadă lungă de timp, ofertantul va face dovada că deține minim 2 mijloace auto de transport autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, dotate izoterm, și cu instalație de refrigerare în caz contrar oferta să fiind considerată neconformă.

Mijloacele de transport și termoboxurile cu închidere ermetică, folosite la transportul alimentelor, vor fi supuse dezinfectiei conform normelor epidemiologice în vigoare; Pentru termoboxuri, se vor prezenta certificate de conformitate.

Pentru a asigura livrarea în condiții normale, ofertantul va face dovada deținerii unei autoutilitare care să fie permanent la dispoziție, în situația defectării uneia dintre autoutilitarele utilizate pentru transportul curent al pachetelor, în caz contrar oferta să fiind considerată neconformă.

Transportul hranei se va face cu mijloace de transport dotate corespunzător, autorizate sanitar, sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor.

Pentru transportul pachetelor alimentare se vor asigura termoboxuri cu funcție de răcire/incalzire, minim patru bucăți fiecare cu un volum minim de 178 L.

Mijloacele de transport vor fi menținute curate și în bune condiții pentru a proteja alimentele de contaminare, în acest sens ofertantul trebuie să facă dovada că deține contract de spălare și dezinfectie autorizată conform legislației în vigoare.

Prestatorul poartă întreaga responsabilitate pentru transportul în condiții optime a pachetelor alimentare la adresa de livrare specificată în caietul de sarcini cât și de calitatea acestora.

Prestatorul are obligația utilizării de ambalaje secundare produse în întregime din hârtie reciclată, pentru ca beneficiarii să primească pachetul compus din pachet masă caldă fel de bază într-o pungă.

Persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt obligate să dețină certificate de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1.225/5031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Ofertantul trebuie să facă dovada că persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare dețin cursuri de Noțiuni fundamentale de igienă și fișe de aptitudini specifice activității desfășurate.

Operatorul economic trebuie să asigure livrarea pachetului de masă caldă într-un termen de maximum 40 minute de la momentul preparării, astfel încât la momentul servirii temperatura și calitatea alimentelor să fie conforme normelor sanitar-veterinare în vigoare.

6. Metode de testare și control

Produsele alimentare distribuite conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2023 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar se analizează doar în laboratoare autorizate sanitar, sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor.

7. Ambalare, etichetare, marcare

Produsele alimentare preambalate trebuie să prezinte înscrise prin etichetare elementele obligatorii prevăzute de Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei.

Produsele alimentare preambalate trebuie să prezinte înscrise prin etichetare următoarele elemente obligatorii:

- a) denumirea produsului;
- b) lista ingredientelor;
- c) substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe: sunt puse în evidență printr-un set de caracteristici grafice care le diferențiază de restul ingredientelor;
- d) cantitatea din anumite ingrediente sau categorii de ingrediente;
- e) cantitatea netă;
- f) data-limită de consum, sub forma: "expiră la data de", cu înscrisura necodificată a zilei, lunii și anului;

g) condiții de depozitare - se menționează inclusiv intervalele de temperatură pentru menținerea parametrilor de calitate și siguranță ai produselor alimentare;

h) declarație nutrițională.

Etichetarea nutrițională trebuie să conțină următoarele elemente: valoare energetică, grăsimi, acizi grași saturați, glucide, zaharuri, fibre, proteine, sare, în această ordine:

Declarație nutrițională	100 g
Valoare energetică KJ/kcal	
Grăsimi g din care	
Acizi grași saturați g	
Glucide g din care	
Zaharuri g	
Proteine g	
Sare g	

Declarația nutrițională se prezintă, în funcție de spațiul disponibil, sub formă de tabel cu numele aliniate, iar în cazul în care spațiul nu permite, declarația este prezentată în format liniar;

i) mențiune privind lotul; în cazul în care data-limită de consum se înscrie sub forma zi, lună, an, nu este necesară înscrierea lotului;

j) elemente de avertizare, astfel: "PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT";

k) denumirea/numele și adresa operatorului economic din sectorul alimentar împuternicit cu informarea consumatorilor.

În cazul produselor alimentare care nu se supun prevederilor definiției "produs alimentar preambalat" trebuie îndeplinite următoarele cerințe:

a) pentru cele distribuite de unitățile de alimentație publică se va indica la livrare, printr-un document scris care însoțește produsele: denumirea produsului, substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe, o mențiune privind lotul, respectiv data producerii și sintagma "PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT";

b) pentru cele preparate în regim propriu, lista meniului afișată la loc vizibil va conține denumirea produsului, ingredientele componente și substanțele care provoacă alergii sau intoleranțe.

Având în vedere obligativitatea unității de învățământ de a păstra 48 de ore probe din pachetul alimentar servit preșcolarilor și elevilor, operatorul economic are obligația ca fiecare livrare să fie însoțită de o probă gratuită a pachetului alimentar.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE

În conformitate cu prevederile art.187 alin.3 lit.a din Legea 98/2016, pentru atribuirea contractului de prestări servicii, se aplică criteriul de atribuire - **"cel mai bun raport calitate-preț"**.

Ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

a) materie primă

b) prepararea hranei

c) distribuție

În conformitate cu prevederile art.3 alin.5 din OUG nr. 77 / 2023 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din Comuna Falcoiu de unități de învățământ preuniversitar de stat în cadrul procesului de selecție vor fi considerate conforme acele oferte care alocă cel puțin 40% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția materiei prime.

cel mai bun raport calitate-preț

IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire)		
x Cel mai bun raport calitate/preț		
Criterii	Pondere	Intra in licitatie electronica/reofertare SEAP
1. Prețul ofertei	20 % (20 puncte)	Nu x Da ☐
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i> Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 20 puncte b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$		
2.Componenta tehnica	80% (80 puncte)	Nu x Da ☐
Ponderea pentru materie prima	30 % (30 puncte)	Nu x Da ☐
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i> Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din suma disponibila per beneficiar se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv: 30 puncte b) Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din suma disponibila per beneficiar, punctajul Pmp(n) se calculează astfel: $Pmp(n) = (MPn / MP \text{ maxim}) \times \text{punctajul maxim alocat}$ Unde: Pmp(n) - punctajul acordat nivelului n al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar MP n - nivelul n al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar MP maxim - nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din prețul total/porție Nivelul minim al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar este de 30% Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/porție egal cu nivelul minim indicat de 30% nu se acorda punctaj.		
-aspect de mediu-utilizare in procesul de distributie a unui mijloc de transport cu propulsie exclusiv electrica dotata izoterm si instalatie de refrigerare.	20% (20 puncte)	Nu x Da ☐
-aspect de mediu-dovada derularii unui contract de colectare deseuri : 10% (10 puncte)	10% (10 puncte)	Nu x Da ☐
-aspect calitativ-utilizarea de ambalaje secundare din hartie reciclata	10% (10 puncte)	Nu x Da ☐
- aspect calitativ- se va face dovada detinerii de certificate ISO- 22000:2019, 50001:2018, 14001:2015,9001:2015, in perioada de valabilitate.	10% (10 puncte)	Nu x Da ☐

Este declarata câștigătoare oferta care îndeplinește cel mai mare punctaj, exprimat cu maxim doua zecimale, in urma aplicării criteriului de atribuire , cel mai bun raport calitate -preț. Punctajul pentru fiecare oferta se va calcula prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare factor de evaluare după formula: $P_{total} = P + Pmp$, exprimat cu doua zecimale.

Se va întocmi, în ordine descrescătoare a punctajelor respective, clasamentul pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare.

În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj în urma aplicării algoritmului de calcul, clasamentul se va stabili în ordinea descrescătoare a prețului oferat, iar oferta câștigătoare va fi declarată cea care se clasează pe poziția 1 din clasamentul astfel refăcut. În situația în care prin aplicarea acestui sistem nu se obține o departajare a ofertelor clasate pe locul 1, autoritatea contractantă va solicita respectivilor ofertanți reofertarea prin prezentarea unei noi propuneri financiare. Noua propunere financiară va fi depusă doar și numai în urma solicitării entității contractante.

MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Se prezintă informațiile referitoare la structura și conținutul propunerii tehnice în scopul de a permite identificarea cu ușurință a corespondentei cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini. După caz, se vor indica formularele ce trebuie completate.

Propunerea tehnică se va elabora, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează să fie prestate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. În acest scop propunerea tehnică va conține comentarii și specificații tehnice prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice respective precum și alte documente solicitate.

Ofertantul va trebui să răspundă punctual la toate cerințele cuprinse în prezentul caiet de sarcini și să detalieze în propunerea sa tehnică modalitățile și mijloacele prin care serviciile oferite îndeplinesc aceste cerințe, astfel încât comisia de evaluare să aibă posibilitatea evaluării acestora cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, concretă și profesionistă, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va corespunde cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de Sarcini și va fi corelată cu propunerea financiară, sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconformă în baza art. 137 alin. 3 litera d) din HG nr. 395/2016.

Ofertantul va prezenta Declarație pe propria răspundere prin care va dovedi faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de respectarea obligațiilor în domeniul social și mediu și la condițiile de muncă și protecția muncii (conform prevederilor art. 51 alin. (2) din Legea nr. 98/2016) și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrări. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare și se referă la condițiile din domeniul mediului, social, și al relațiilor de muncă, se pot obține de pe site-ul : <http://www.mmuncii.ro>, <http://www.mmediu.ro>.

MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Ofertantul va prezenta propunerea financiară în corelație cu toate elementele din Caietul de sarcini.

Modul de prezentare a propunerii financiare – se va completa - Formularul de ofertă care va fi însoțit de Centralizatorul de prețuri, unde se va detalia prețul.

În ceea ce privește propunerea financiară, prestatorul va lua în considerare că prețul este fix și nu poate fi modificat.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți până la data și ora limită de depunere a ofertelor sunt:

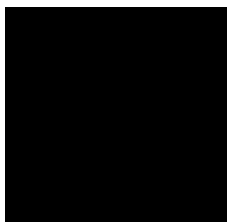
- 1) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
 - 2) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
 - 3) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
 - 4) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
 - 5) Propunerea Tehnică;
 - 6) Propunerea Financiară;
 - 7) Declarație privind evitarea conflictului de interese în sensul art. 59 și 60 din Legea 98/2016;
 - 8) Declarație privind partea/ părțile din PROPUNEREA TEHNICA și FINANCIARA care au caracter confidențial
 - 9) Declarație prin care se angajează ca în pregătirea ofertei și pe parcursul executării contractului vor respecta cerințele specifice privind reglementările din domeniul raporturilor de muncă, social și protecției mediului
 - 10) Ofertanții vor prezenta autorizațiile/avizele sanitar veterinar și alimentație publică, certificate de conformitate, deținute pentru prestarea activității de fabricare de mâncăruri preparate și catering conform prevederilor legale în domeniu, valabile la data depunerii ofertei;
 - 11) Ofertanții vor prezenta documente prin care să se facă dovada deținerii a minim 4 mașini autorizate pentru transport alimente din care una să fie cu propulsie integral electrică; se vor prezenta cărți de identitate pentru mașini și autorizații pentru transport alimente, valabile la data depunerii ofertei și curs de igienă pentru soferul autoutilitare de transport alimente și contract de spălare și igienizare pentru autoutilitara folosită. Mașinile trebuie să fie dotate izoterm și cu instalație de refrigerare.
 - 12) Se va prezenta o listă cu furnizorii de materii prime, și autorizarile acestora pentru materia primă furnizată (DSP, DSVSA, ISO).
 - 13) Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani, a prestat servicii similare, în valoare cumulată de cel puțin **700.000,00 lei** fără TVA, la nivelul unui sau a maxim 2 contracte. Ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017
- În cazul în care AC decalază termenul-limită stabilit inițial pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.
- **) prin servicii similare se înțelege pachete/produse alimentare de natura celor ce fac obiectul contractului livrate la beneficiar
- 14) Certificat Cazier Fiscal pentru Companie; valabil.
 - 15) Certificat Cazier Judiciar pentru Administrator și operator economic valabil.
 - 16) Certificat Atestare Fiscală – taxe și impozite locale valabil.
 - 17) Certificat Atestare Fiscală – ANAF valabil
 - 18) Autorizație de funcționare emisă de către Primăria unității administrativ-teritoriale unde își are sediul sau punctul de lucru operatorul economic.

- 19) Certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale. Informațiile cuprinse în certificatele constatatoare trebuie să fie reale/actuale la data prezentării și să rezulte că obiectul contractului are corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator.
- 20) Ofertantul va prezenta - Lista personalului angajat în pregătirea și distribuția produselor alimentare, care să conțină minim 4 bucătari cu curs acreditat finalizat, (se va prezenta extrasul ulterior datei lansării procedurii) pentru care se vor prezenta certificate de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea se va prezenta o formă de colaborare cu un nutritionist, disponibil pentru contractul ce se va atribui.
21. Se va prezenta un contract pentru reciclarea deșeurilor rezultate ca urmare a livrării meniurilor. Contractul prezentat să fie în desfășurare de minim 1 an.

NOTA PRIVIND MOSTRA:

La faza de analiză tehnică autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita la sediul instituției o mostră a produsului oferit însoțită de buletine de analiză pentru produsele care intră în componenta pachetului alimentar, cu încadrarea în limitele prevăzute în anexa nr. 1 la Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1.563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

Intocmit,
Oncica Ilie



Vizat C.F.P.P.
Gavrilă Nicoleta Adriana



S.C. _____ S.R.L.

DECLARATIE

Subsemnatul, _____ în calitate de Administrator, reprezentant legal al S.C. _____ S.R.L., OFERTANT (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț) la **procedura proprie de achiziție publică** având ca obiect " _____ " organizată de U.A.T. _____, JUDETUL OLT, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în declarații că, pentru Punctul de lucru din _____, str _____ nr. ____, judetul _____, nu se înregistrează datorii Serviciul de taxe și impozite locale din cadrul U.A.T. _____, judetul _____.

Depunem prezenta declarație în conformitate cu prevederile art. 165, Alin. (3), Legea 98/2016.

Reprezentant legal al Ofertantului

S.C. _____ S.R.L.

DECLARAȚIE BENEFICIAR REAL

pe propria răspundere conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații ce va conține datele despre beneficiarul real*

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al S.C. _____ S.R.L., declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, următoarele în legătura cu participarea la procedura proprie organizată pentru atribuirea contractului de " _____ " :

1) informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

2) mă oblig să informez imediat autoritatea contractantă cu privire la actualizarea datelor și informațiile privind beneficiarul/beneficiarii final/finali real/reali ai fondurilor alocate din finanțări europene nerambursabile, așa cum sunt definiți conform prevederilor Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei și a legislației naționale incidente, în mod regulat, atât pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică până la încetarea relațiilor contractuale.

3) dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4) ma oblig să cunosc prevederile Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei și a legislației naționale incidente în vigoare cu privire la beneficiarul real și am luat la cunoștință de prevederile art.326 „Falsul în declarații” din Codul penal referitor la „(1)Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.”

Data: _____

Ofertant : S.C. _____ S.R.L.,

Reprezentant legal,

..... (semnătură autorizată)

**) Se completează de către ofertantul individual/ofertantul asociat/subcontractantul propus/terțul susținător.*

Ofertantul

DECLARATIE CUPRINZAND
INFORMATIILE CONSIDERATE CONFIDENTIALE

Subsemnatul _____, reprezentant legal al S.C. _____ S.R.L. (*denumire si date de identificare operator economic*), declar pe propria raspundere ca pentru achizitia avand ca obiect "_____" (*se trece numele procedurii*), urmatoarele informatii cuprinse in propunerea tehnica/propunerea financiara sunt confidentiale:

Data completarii,

Ofertantul,

(*semnatura autorizata*)

DECLARAȚIE
privind personalul și cadrele de conducere pentru îndeplinirea contractului
" _____ "

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al S.C. _____ S.R.L., declar pe propria răspundere faptul ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Nume, prenume persoană	Funcția deținută în cadrul firmei	Deține Certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă	Responsabilitati**
Total persoane			

Data completării _____

S.C. _____ S.R.L.
Administrator,

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE

privind utilajele, echipamentele tehnice, mijloace de transport si alte mijloace
fixe pe care ofertantul se angajează să le utilizeze pentru
“Servicii catering pentru prepararea si livrarea pachetului alimentar pentru prescolarii si elevii
_____”

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al S.C. _____ S.R.L. declar
pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în inscripții oficiale, că datele prezentate în
tabelul anexat sunt reale.

De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu.

Nr.crt.	Denumire utilaj/echipament /instalație/mijloc de transport	U.M.	Cantitat e	Proprietate/ folosinta	Implicat in alte contracte de lunga durata	Neimplicat in alte contracte de lunga durata- <u>disponibil</u>

Prezenta declarație este valabilă pe toata perioada de valabilitate a ofertei.

S.C. _____ S.R.L.
Administrator,

OPERATOR ECONOMIC
S.C. _____ S.R.L.

DECLARAȚIE EXPERIENTA SIMILARA

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al S.C. _____ S.R.L. cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, județul Olt (*denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic*) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai U.A.T. _____ Strada _____, nr. _____, județul Olt, cod fiscal _____, tel _____, e-mail _____, (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____. (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului *)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare **)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								

Operator economic,
S.C. _____ S.R.L.
(semnătura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

**) Se va preciza perioada de începere și de finalizare a livrării

OFERTANT/ SUBCONTRACTANT

S.C. _____ S.R.L.

Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Subsemnatul(a) _____ (nume/ prenume), domiciliat în _____ str. _____, nr. _____, identificat cu B.I./C.I. seria ____, nr. _____, CNP _____, eliberat de SCPLP _____, la data de _____, având funcția de Administrator în calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului S.C. _____ S.R.L. (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului de _____ prin Programul național "Masă Sănătoasă" organizată de U.A.T. _____ declar pe propria răspundere, ca pe toată durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, ca pe toată durata contractului, voi respecta legislația de securitate și sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat în executia serviciilor.

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*".

Data _____

Reprezentant imputernicit al Ofertantului

(semnatura și stampila)

Declarație
privind neîncadrarea în articolul 167 din legea 98/2016

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____. cu sediul în str. _____, str. _____, nr. _____, județul Olt, telefon _____ fax-, email: _____, (denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii : _____ **prin Programul național "Masă Sănătoasă"** declar pe proprie răspundere că în ultimii 3 ani:

- a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; (a se vedea art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016)
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu în vreo situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea mea la pregătirea procedurii nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, nu au existat încălcări care au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat informațiile solicitate, sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către operatorul economic pe care-l reprezint.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării _____

Operator economic, S.C. _____ S.R.L. (semnătură autorizată)

Nota: se solicita atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinator

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în art. 165 din Legea 98/2016

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al S.C. _____ S.R.L. cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, județul Olt telefon _____ fax-, email: _____, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării _____

Operator economic,

S.C. _____ S.R.L.

(semnatura autorizată)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în art. 164 din Legea 98/2016

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al S.C. _____ S.R.L. (denumirea operatorului economic) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic, S.C. _____ S.R.L. (semnătură autorizată)

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze:

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(*data semnării lui*)

Liderul asociației:

(*denumire autoritate contractantă*)

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

Notă!: Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

Model Acord de Asociere

ACORD DE ASOCIERE

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal Legea nr.98/2016.

1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin_____, în calitate de_____
(denumire operator economic, sediu, telefon)
și
_____, reprezentată prin_____, în calitate de_____
(denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

- a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
.....(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului cadru
.....(obiectul contractului/acordului-cadru)
b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____
2. _____
...

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierii constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierii constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocierii își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
c) alte cauze prevăzute de lege.

6 Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7 Litigii

ANEXA 2 LA FORMULARUL DE OFERTĂ

DEFALCAREA PONDERII CATEGORIILOR DE CHELTUIELI PENTRU UN PACHET ALIMENTAR

Din costul total a suportului alimentar, pentru un pachet alimentar, oferat în cadrul acestei proceduri de atribuire, fiecare categorie de costuri ce intra în formarea pretului al suportului alimentar, se defalca după cum urmează:

Nr. crt	Categorii de costuri ce sunt considerate ca intra în formarea pretului total al suportului alimentar (mesei calde)	Ponderea fiecărei categorii din costul total a suportului alimentar
1	Materia primă din costul total a suportului alimentar per porție	 %
2	Prepararea din costul total a suportului alimentar per porție	 %
3	Distribuția din costul total a suportului alimentar per porție	 %
TOTAL		100%

Nota 1: Materia primă din costul total a suportului alimentar (pachet alimentar), per porție, trebuie să reprezinte cel puțin de 30% din costul total a suportului alimentar (pachet alimentar).

Nota 2: Ofertele prin care se propune mai puțin de 30% din costul total a suportului alimentar pentru achiziția materiei prime va fi respinsă ca neconformă.

Nota 3: Ponderea din costul total a suportului alimentar pentru achiziția materiei prime se va exprima cu maxim două zecimale.

Nota 4: În perioada de evaluare, comisia de evaluare, în situația în care consideră că ponderile pe categorii de costuri nu ar reflecta realitatea și nu ar putea fi justificate, se vor solicita clarificări pentru justificarea acestora, prin raportare la costurile reale (În acest sens se vor putea solicita documente privind, după caz, prețurile la furnizori pentru materii prime, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul realizării serviciilor, nivelul de salarizare a forței de muncă, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru, precum și costurile cu transportul la locul de livrare).

_____, în calitate de Administrator, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele S.C. _____ S.R.L. (denumirea/numele operator economic).

Data _____

.....

(semnătura)

ANEXA 1 LA FORMULARUL DE OFERTĂ

Centralizator prețuri

Nr. crt	Denumire serviciu	Preț unitar (lei fără TVA)	Cantitate	Preț total (lei fără TVA)
1	Pachet masa calda fel principal			
Total general (lei fără TVA)				
TVA 11%				
Total general (lei inclusiv TVA)				

Data: _____

_____ (nume, prenume și semnătură), în calitate de
ADMINISTRATOR reprezentant legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
S.C. _____ S.R.L. (denumirea/numele operatorului economic)

Operator economic

S.C. _____ S.R.L.
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,
U.A.T. _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul, _____ reprezentant al ofertantului S.C. _____ S.R.L. (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm "Servicii de catering pentru preșcolarii și elevii din unitatile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza comunei _____, județul Olt prin Programul național "Masă Sănătoasă" , pentru suma de

Val ofertata contract	Nr elevi	Val ofertata pachet	Nr zile
Lei fara TVA	buc	Lei fara TVA	buc
.....			

plătibilă după recepția livrarilor, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem livrarea cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să finalizăm livrarea acestora în conformitate cu documentația de atribuire.

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de 90 zile, (nouăzeci zile) respectiv până la data de _____ și ea va rămâne obligatorie pentru noi (ziua/luna/anul) și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare):

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data: _____

(nume, prenume și semnătură), în calitate de
ADMINISTRATOR reprezentant legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
S.C. _____ S.R.L (denumirea/numele operatorului economic)

documente doveditoare de care dispun. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

S.C. _____ S.R.L.

_____ (semnatura autorizată)

**DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE POTRIVIT ART. 59 ȘI 60
DIN LEGEA 98/2016**

1. Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al S.C. _____ S.R.L., (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de ofertant la procedura simplificată, declar pe proprie răspundere, următoarele: cunoscând prevederile art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică și componența listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, declar că societatea noastră nu se află în situația de a fi exclusă din procedură.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de

1. Petrisor Alexandru PRIMAR
2. Oncica Ilie VICEPRIMAR
3. Dinu Georgeta SECRETAR GENERAL
4. Gavrița Adriana Nicoleta CONTABIL
5. Grigorie Ion CONSILIER LOCAL
6. Dinu Marian CONSILIER LOCAL
7. Voicu Jane CONSILIER LOCAL
8. Fir Mihai CONSILIER LOCAL
9. Țucmă Constantin-Bogdan CONSILIER LOCAL
10. Borta Laurentiu Mihai CONSILIER LOCAL
11. Geambasu Traian CONSILIER LOCAL
12. Ștefan Doru CONSILIER LOCAL
13. Gunaru Adrian CONSILIER LOCAL
14. Nicolăiță Marian CONSILIER LOCAL
15. Radu Gheorghe CONSILIER LOCAL
16. Stiuca Constantin CONSILIER SUPERIOR
17. Nicolaița Gheroghe CONSILIER LOCAL
18. Geambasu Mirel Aurel CONSILIER SUPERIOR
19. Lazarov Maria CONSILIER
20. Stefana Maria - Irina- Reprezentant furnizor servicii auxiliare achizițiilor.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice

Operator economic

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către U.A.T. _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de publicitate nr. ____ din _____ publicat în site-ul oficial al U.A.T. _____ privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului "Servicii de catering pentru preșcolarii și elevii din unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza U.A.T. _____, județul Olt, prin programul național "Masă Sănătoasă", (denumirea contractului de achiziție publică) noi _____ S.R.L (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem următoarele:

1. Documentul privind garanția pentru
(tipul, seria/numărul, emitentul)

participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;

- a) Documente calificare;
- b) Propunere tehnica;
- c) Propunere financiară.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării _____
Cu stimă,

Ofertant
S.C. _____ S.R.L.
(semnătura autorizată)

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

Nr. _____ din

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Art.1

COMUNA FALCOIU cu sediul în Comuna Falcoiu, Strada Principala Nr. 289, Cod postal: 237175, Județul Olt, telefon/fax +40 249530357, e-mail: primariafalcoiu@yahoo.com, cod fiscal 4549991, Cont Trezorerie RO06TREZ50724510220XXXXX deschis la Trezoreria Caracal, reprezentată prin dl. Alexandru Petrisor cu funcția PRIMAR, în calitate de AUTORITATE CONTRACTANTA și denumită în continuare achizitor, pe de o parte,

S.C., cu sediul în, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr., Cod IBAN, deschis la Trezoreria, reprezentată legal de către având funcția de Adminsitrator_, în calitate de prestator

și

Școala Gimnazială FALCOIU, cu sediul în comuna Falcoiu, sat Falcoiu, Strada Principala, nr. 97, telefon, fax, cod fiscal, reprezentată prin având funcția de director, în calitate de beneficiar, au convenit încheierea prezentului contract de prestări servicii.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2. Prestatorul furnizează beneficiarului următoarele servicii: asigurarea unui suport alimentar care constă în furnizarea mesei calde în regim catering pentru preșcolarii și elevii din Școala Gimnazială Falcoiu.

3. DURATA CONTRACTULUI

Art.3. Durata prezentului contract este de la data semnării acestuia de către toate părțile implicate și până la 31 decembrie 2026.

Art.4. Termenul contractului poate fi modificat cu acordul scris al ambelor parti, prin act adițional la prezentul contract, încheiat cu cel puțin 3 zile înainte de data expirării prezentului contract.

4. PREȚUL CONTRACTULUI

Art.5. Prețul pe care achizitorul îl datorează prestatorului pentru serviciile sale, este de lei/pachet/porție, și nu include TVA. Plata se face lunar în funcție de numărul de porții de masă caldă care au fost furnizate/servite și confirmate de reprezentanții unităților de învățământ împuterniciți pentru această activitate.

Art.6 Valoarea totală a contractului nu va depăși suma de RON fără TVA, în condițiile în care zilnic sunt furnizate un număr 323 porții masă caldă. Pretul contractului rămâne ferm pe toată perioada derulării acestuia.

5. MODALITĂȚI DE PLATA

Art.7. Plata se va efectua prin ordin de plată în termen de maxim 30 de zile de la emiterea facturii.

6. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.8. *Responsabilitățile prestatorului*

Furnizarea pachetelor/serviciul de asigurare masă caldă se face în conformitate cu:

- **OR D I N** Nr. 7111/2025 pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului educatiei ai cercetarii si al ministrului agriculturii si dezvoltarii rurale nr. 3.352/70/2025 privind aprobarea Listei unitatilor de învățământ preuniversitar incluse în Programul national „Masa sanatoasa” în anul 2025*)
- Legea nr. 123 din 27 mai 2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți

Masa calda pentru preșcolarii si elevii Școlii Gimnaziale, comuna Fălcoiu, jud. Olt in cadrul Programului Național „Masă sănătoasă” (PNMS

1. Caracteristici generale

Se va asigura Pachetul alimentar compus masa calda in regim catering care va fi livrat în porții individuale, în ambalaje alimentare care să respecte legislația privind materialele în contact cu alimentul, sigilate și etichetate corespunzător, însoțite de tacâmuri de unică folosință care permit consumul în condiții optime de igienă.

Suportul alimentar – masa calda in regim catering va fi livrat astfel:

- **323 portii la ora 10:00**

Se vor asigura transportul și distribuția zilnică la destinație

– Scoala Gimnaziala Falcoiu, adresa Comuna Falcoiu, Str. Principala Nr. 295-297 – **portii**

- GPN Falcoiu, adresa Comuna Falcoiu, Str. Principala Nr. 295-297 –..... **portii;**
- Scoala primara Chilizii si GPN Chilizii, adresa Comuna Falcoiu, Str. Chiliziiilor Nr. 1 –**portii;**
- GPN Cioroiu, adresa Comuna Falcoiu, Str. Scolii Nr. 8 – **portii;**

Produsele alimentare distribuite vor respecta prevederile, criteriile și limitele prevăzute în lista din anexa nr. 1 la Ordinul Ministrului Sănătății Publice [nr. 1.563/2008](#) pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

2. Evidența cantităților solicitate, distribuite și consumate

Numărul porțiilor de pachete se distribuie zilnic în funcție de numărul de preșcolari și elevi prezenți la cursuri. Numărul de elevi se comunică prestatorului de serviciu până la ora 8:30 de către conducerea școlii, sau împuternicitul acesteia.

Cantitățile maxime zilnice: 323 pachete alimentare/zi de curs.

Cantitățile totale zilnice se vor modifica în funcție de numărul real de preșcolari/elevi prezenți în fiecare unitate școlară.

Fiecare unitate școlară beneficiară va ține evidența cantității de produse consumate, care trebuie să conțină categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea/porție, numărul de porții și numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii cu frecvență regulată.

Fiecare unitate școlară beneficiară va răspunde, în mod direct, de asigurarea condițiilor de primire, recepție și distribuție a produselor alimentare, precum și de confirmarea documentelor ce stau la baza plății acestora.

Prestatorul va păstra și va prezenta organismelor de control competente documentele care să ateste calitatea și siguranța produselor alimentare distribuite.

Unitățile școlare au obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.

Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantității de produse consumate per categorie de produs, în funcție de situația numărului de copii școlarizați în luna precedentă, pe care o va corela cu situația existentă la prestator.

2.1. Cantități totale contracte:

Estimarea costurilor aferente anului 2025 s-a făcut după cum urmează.

-nr de copii :323, 47804 portii

2.2. Prețul pe unitate de produs:

Limita valorică zilnică pentru **masa caldă în regim catering** pentru un preșcolar/elev, este de lei fără TVA. Aceasta cuprinde prețul produselor, cheltuielile privind depozitarea, transportul și distribuția acestora la beneficiarul final.

Produsele oferite trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de legislația în vigoare privind producția, circulația și comercializarea alimentelor.

3. Calitatea produselor

Produsele alimentare trebuie să respecte prevederile Regulamentului (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.

Suportul alimentar care provine din unități înregistrate /autorizate sanitar veterinar se distribuie sub formă ambalată, cu respectarea prevederilor legale în vigoare referitoare la condițiile sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, la condițiile igienico sanitare și la etichetare conform normelor metodologice de aplicare a OUG 92/2017, și pot fi transportate numai cu mijloace de transport autorizate /înregistrate sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor.

Produsele lactate (unt, brânzeturi) trebuie să respecte prevederile Regulamentul (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 și (CE) nr. 1.234/2007 ale Consiliului; SR 1.286/A1/1997 - Brânzeturi cu pastă opărită - cașcaval.

Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranță la lactoză sau alte probleme de natură medicală - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. Tipul de hrană de regim dacă este cazul și cantitatea necesară se prevăd în anexa la contractul de furnizare fiind specificate pentru fiecare școală și elev.

4. Siguranță și perisabilitate microbiologică

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, este ziua producerii pentru masa caldă.

În situația în care hrana nu este servită într-un interval de 60 de minute de la livrare, produsele alimentare sunt păstrate, până la servire, în spații amenajate, în care sunt asigurate condițiile de manipulare și depozitare indicate de producător, în conformitate cu prevederile legale sanitare-veterinare și pentru siguranța alimentelor în vigoare, condiții care să poată fi monitorizate și controlate.

Pentru depozitare în unitatea școlară, se vor folosi spații amenajate pentru păstrarea produselor alimentare în condiții de siguranță a alimentelor prevăzute de legislația în vigoare, asigurate de beneficiar: Școala Gimnazială, comuna Fălcoiu, jud. Olt. Pachetele alimentare vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

5. Condiții pentru transport și distribuție

Produsele alimentare vor fi transportate de la furnizor către unitățile școlare numai cu mijloace auto speciale, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Prestatorul poartă întreaga responsabilitate pentru transportul în condiții optime a hranei la adresa de livrare specificată în caietul de sarcini cât și de calitatea acestora.

Ambalarea și distribuirea suportului alimentar se va face individual pentru fiecare beneficiar.

Servirea și distribuirea pachetului alimentar se face de către persoane desemnate de conducerea unității de învățământ cu excepția personalului de îngrijire și întreținere care a participat, în prealabil, la curățenia grupurilor sanitare, cu respectarea legislației în vigoare referitoare la certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă și cele referitoare la supravegherea sănătății lucrătorilor.

6. Metode de testare și control

Produsele alimentare se analizează doar în laboratoare autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor care au metodele de analiză acreditate.

7. Distribuția alimentelor

Prestatorul va asigura distribuirea pachetelor alimentare la locul de livrare cu personal propriu, avizat medical și echipat corespunzător, astfel încât să fie asigurată respectarea normelor de igienă sanitar-veterinară.

Persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt omologate să dețină certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1.225/5031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine.

Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

Prestatorul garantează lucrătorilor plata salariului de baza minim brut pe țară garantat în plată și a salariilor minime stabilite prin contracte colective de muncă, după caz.

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Prestatorul va păstra și va prezenta organismelor de control competente documentele care să ateste calitatea și siguranța produselor alimentare distribuite.

Art.9. Responsabilitățile achizitorului și ale beneficiarului

Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului spațiul amenajat pentru servirea mesei calde tip catering și condițiile pentru distribuirea pachetelor alimentare, precum și toate documentele necesare executării contractului și/sau informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului

Fiecare unitate școlară beneficiară va ține evidența cantităților de produse consumate, care trebuie să conțină categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea/porție, numărul de porții și numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii cu frecvență regulată.

Fiecare unitate școlară beneficiară va răspunde, în mod direct, de asigurarea condițiilor de primire, recepție și distribuție a produselor alimentare, precum și de confirmarea documentelor ce stau la baza plății acestora.

Unitățile școlare au obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.

Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantității de produse consumate per categorie de produs, în funcție de situația numărului de copii școlarizați în luna precedentă, pe care o va corela cu situația existentă la prestator

Conducerea unității de învățământ va desemna un coordonator local de program care poate fi din categoria personal didactic, didactic – auxiliar sau nedidactic. În unitățile de învățământ care funcționează cu structuri școlare arondate, se va desemna câte un responsabil la nivelul fiecărei structuri.

Coordonarea programului la nivel de unitate de învățământ constă în diverse tipuri de activități, ca de exemplu: recepție de produse-servicii, evidența zilnică a livrării mesei calde/pachetului alimentar, completarea formularelor de raportare periodică.

La nivelul unității de învățământ se elaborează un raport lunar cu privire la derularea programului, conform modelului prevăzut în norme.

Art.10. Subcontractanții

Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract sau contractual în totalitate să încheie contract cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu beneficiarul.

Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

Lista subcontractanților cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

Prestatorul are dreptul de a pretinde daune – interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată beneficiarului.

Art.11. *Recepție și verificări*

Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor.

Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

Achizitorul are obligația de a notifica, în scris prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

Art.12. Beneficiarul se obligă să achite valoarea prestației la termenele stabilite în contract.

7. COMUNICĂRI / NOTIFICĂRI

Art.13. În interesul prezentului contract, orice notificare/comunicare între părți va fi considerată valabil îndeplinită dacă va fi transmisă celeilalte părți la adresa menționată în prezentul contract, în scris prin serviciul poștal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

Art.14. În cazul unor situații urgente, comunicarea poate fi făcută și telefonic, cu condiția înștiințării reprezentantului legal al instituției.

Art.15. În cazul în care comunicarea/notificarea va fi sub formă de fax, comunicarea se consideră primită de destinatar în prima zi lucrătoare după ziua în care a fost expediată.

Art.16. Comunicările/notificările verbale nu sunt luate în considerare de nici una din părți dacă nu sunt consemnate prin una din modalitățile mai sus prevăzute.

8. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.17. Prestatorul se obligă să răspundă material pentru pagubele produse din vina sa (pentru neexecutarea, executarea defectuoasă sau executarea parțială a obligațiilor sale) beneficiarului, în timpul prestării serviciilor.

Art.18. Partea care nu își îndeplinește obligațiile contractuale în termenele și modalitățile arătate în prezentul contract, este datoră către cealaltă parte la plata unor penalități cuantificate la 1 % din valoarea obligației pentru fiecare zi de întârziere.

Art.19. Achizitorul are dreptul de a suplimenta sau diminua cantitățile de produse în raport de numărul beneficiarilor prezenți în cadrul unitatilor scolare, pe durata derulării contractului, fără modificarea tarifului (prețului unitar).

Art.20. Achizitorul își rezervă dreptul de a nu achiziționa întreaga cantitate de produse contractata.

9. FORȚA MAJORĂ

Art.21. Forța majoră exonerează de răspundere părțile, în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract. Prin forța majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea contractului și care împiedică părțile să execute total sau parțial obligațiile asumate.

Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, în maximum 24 ore de la apariție.

10. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.22. Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- părțile convin de comun acord încetarea contractului;
- expirarea duratei contractului;
- neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale de către una din părți;
- în caz de dizolvare, lichidare, faliment, retragerea autorizației de funcționare a unuia din contractanți, caz în care contractul va fi considerat nul, părțile însă fiind ținute a îndeplini datoriile uneia către alta, datorii rezultate până la momentul intervenției cauzei de dispariție.

11. LITIGII

Art.23. Litigiile care se vor naște din prezentul contract sau în legătură cu prezentul contract, inclusiv cele referitoare la validitatea, interpretarea, executarea sau desființarea lui vor fi soluționate pe cale amiabilă.

Art.24. Dacă părțile nu vor ajunge la o înțelegere amiabilă, atunci litigiile vor fi înaintate spre soluționare instanțelor de judecată competente.

12. CLAUZE FINALE

Art.25. Prezentul contract s-a încheiat în 3(trei) exemplare, câte una pentru fiecare parte implicată de prevederile sale:

Achizitor Comuna FALCOIU

Beneficiar Școala Gimnazială FALCOIU

Prestator – SC

și a fost semnat astăzi și ștampilat de către părți pe fiecare pagină, producându-și efectele începând cu data

ACHIZITOR	PRESTATOR,	BENEFICIAR,
COMUNA FALCOIU		ȘCOALA GIMNAZIALĂ FALCOIU

